



HERVORMDE BASISCHOOL
**SCHIMMELPENNINCK
VAN DER OYE**

welkom!

CHRISTELIJK KINDGE

DE DRIE



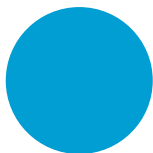
HERVORMDE BASISCHOOL
**SCHIMMELPENNINCK
VAN DER OYE**

Schoolgids



2020-2021

Geloofwaardig,
betrokken en
duurzaam



Algemene informatie

Adresgegevens school

Schimmelpenninck van der Oyeschool
Oosterdorpsstraat 16
3871 AD Hoevelaken
Tel. 033-2535745
e-mail: directie@svdohoevelaken.nl
website: www.svdohoevelaken.nl

Tijdelijk adres:
Zuiderinslag 2
3871 MR Hoevelaken

Directeur

Mevr. J. Verhoeven- Majjers

Schooltijden

Dag	Ochtend	Middag	Groep
Maandag	8.30-12.00	13.00-15.00	Groep 1 t/m 8
Dinsdag	8.30-12.00	13.00-15.00	Groep 1 t/m 8
Woensdag	8.30-12.30	Vrij	Groep 1 t/m 8
Donderdag	8.30-12.00	13.00-15.00	Groep 1 t/m 8
Vrijdag	8.30-12.00	13.00-15.00	Groep 1: vrij Groep 2 t/m 4: ochtend Groep 5 t/m 8: hele dag

Hoe werkt deze schoolgids?

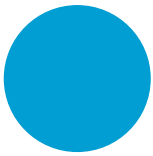
Dit is een interactief document. Op de volgende pagina vindt u de inhoudsopgave. U kunt direct naar het gewenste hoofdstuk door op de titel te klikken. Links onderaan op de inhoudspagina's vindt u een simpele navigatie. Daarmee kunt u weer terug naar de inhoudsopgave of een pagina voor- of achteruit.



Inhoud

1. Voorwoord	4	7. Stichting De Drieslag	24
2. Schimmelpenninck van der Oyeschool	5	De Drieslag: Onderwijs & kinderopvang	24
Over de school	5	Grondslag & Identiteit	24
Visie en missie	6	Integraal Kindcentrum	25
Pedagogisch klimaat	6	Scholen & Kindcentra	25
Didactisch klimaat	7	Locatie & openingstijden peuterspeelzaal & BSO	27
3. Ons onderwijs	8	8. Passend onderwijs	28
Vakken en vaardigheden	8	Plusklas De Drieslag	30
Onderbouw, middenbouw & bovenbouw	10	Jeugdgezondheidszorg	30
Methoden	11	9. Organisatie	31
4. Ons team	13	Kwaliteit	31
Lerarenteam	13	Observatie sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling	33
Directie & medewerkers	13	Toetsing & Rapportage	33
Gegevens school en directie	16	Doorstroom VO & resultaten Cito toets	34
5. Voor ouders	17	10. Praktische informatie	36
Het belang van betrokkenheid van ouders	17	Schooltijden	36
Informatie-uitwisseling met ouders	18	Ziekmelding en verzuim	36
Medezeggenschapsraad	19	Vakantierooster & vrije dagen	36
Ouderraad	20	Activiteiten & festiviteiten	37
Privacy	21	Overige informatie	39
6. Leerlingen	22	11. Regels & procedures	41
Inschrijving van nieuwe leerlingen	22	Voorkoming lesuitval & verzuim	41
Aannamebeleid met betrekking tot nieuwe leerlingen	22	Leerplicht	41
Instroom van nieuwe leerlingen	22	Toelating, plaatsing, schorsing en verwijdering leerlingen	43
Uitschrijving leerlingen	23	Gedragcodes	43
		Klachtenregeling	44
		Privacy & leerling-/kindgegevens	45
		12. Verantwoording	47





1 Voorwoord

Van harte welkom op de Schimmelpenninck van der Oyeschool! Voor u ligt onze nieuwe schoolgids. Hierin beschrijven wij waarvoor wij staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij voortdurend aan de kwaliteit van ons onderwijs werken.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen, leerkrachten en ouders met een fijn gevoel naar onze school komen. We leven met elkaar mee en voelen ons verbonden met elkaar. Op onze school werken we graag met u als ouder samen. Wij zien elk kind als een uniek geschenk met zijn eigen talenten en mogelijkheden. In een veilige en vertrouwde leeromgeving krijgen kinderen en teamleden de ruimte om hun gaven te ontplooien en te benutten, met waardering voor elkaar.

De cognitieve ontwikkeling van kinderen is belangrijk op onze school, maar andere aspecten, zoals de creatieve en motorische ontwikkeling, zijn van even groot belang. Vooral ook aan het sociale aspect – mens zijn in deze wereld – hechten wij veel waarde.

Onze christelijke levensovertuiging motiveert ons. De leerkrachten die op onze school werken, doen dat vanuit hun passie voor christelijk onderwijs. Vanuit dit besef streven wij ernaar om het beste in kinderen en onszelf naar boven te halen. Ook in de omgang met kinderen en ouders willen we een herkenbare christelijke school zijn.

Leest u deze schoolgids ter oriëntatie dan is het goed om te weten dat deze maar een beperkt deel van de school omvat. Om een completer beeld te krijgen, nodigen

wij u uit voor een bezoek aan onze school. Op onze website www.svdohoevelaken.nl kunt u meer praktische zaken over onze school lezen. Hier vindt u ook een agenda met informatie over ons schoolprogramma, activiteiten en festiviteiten die vanuit de school plaatsvinden.

Vanzelfsprekend vertellen wij u graag meer over onszelf in een persoonlijk gesprek. Wij hopen dat het voor ons liggende schooljaar een fijn jaar wordt voor u en uiteraard voor uw kinderen!

Namens het team,
Jeanette Verhoeven
Directeur





2 Schimmelpenninck van der Oyeschool

De Schimmelpenninck van der Oyeschool is een kleinschalige school waar iedereen elkaar kent en waar ieder kind gezien wordt. Uw kind mag zichzelf zijn en krijgt de persoonlijke aandacht die het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. Een team van enthousiaste en betrokken leerkrachten en een veilige, inspirerende leeromgeving vormen hiervoor de basis. Vanuit het besef dat ieder kind uniek is halen we elke dag opnieuw het beste in kinderen naar boven.

Onze leerlingen leren zelfstandig en onderzoekend werken vanuit een stevige basis in de kernvakken taal, rekenen, spelling en schrijven. Daarnaast leren ze verantwoordelijkheid te dragen voor het eigen leerproces en is er veel aandacht voor persoonlijke en sociale vaardigheden.

Een mooie, succesvolle toekomst voor ieder kind, dat is waar ons onderwijs op is gericht. Wij stemmen ons onderwijs af op de verschillende kinderen, waarbij ook goed wordt ingespeeld op de veranderende wereld met internet en nieuwe media. Zo bereiden we onze leerlingen optimaal voor op de maatschappij van morgen. Wat je talent ook is, op onze school kan ieder kind het beste uit zichzelf halen!

Onderwijs en opvang

Wij bieden een geïntegreerde leerlijn voor kinderen van 0 tot 13 jaar. Dit doen we door onderwijs en kinderopvang binnen onze school te combineren. In onze school is een peuterspeelzaal en een BSO gevestigd. Hierdoor kunnen kinderen zich in elke leerfase optimaal ontwikkelen.

Historie

De Schimmelpenninck van der Oyeschool is gehuisvest in een monumentaal pand met een rijke historie van meer dan 100 jaar. Onze school is op 1 juli 1880 gesticht door mevrouw M.J. Schimmelpenninck van der Oye, geboren van Lynden. De school heeft ook haar naam gekregen. Het fraaie schoolgebouw bevindt zich centraal in het dorp Hoevelaken. Ons schoolgebouw is regelmatig uitgebreid en gerenoveerd. Voor de laatste keer in 2007, toen er twee nieuwe klaslokalen zijn gerealiseerd. Dit schooljaar zal ons gebouw grondig gerenoveerd gaan worden. We verblijven daarom tijdelijk op een andere locatie.

Visie en missie

Onze school is één van de tien scholen van Stichting De Drieslag. De scholen die bij de Drieslag zijn aangesloten hebben een gedeelde visie en missie, waarvan geloofwaardigheid en betrokkenheid de kern vormen.

Visie

Ieder kind is bijzonder. Wij geloven dat ieder kind kan uitblinken als het de kans krijgt om zijn talenten te ontplooiën. Als kinderen op de juiste manier worden gestimuleerd om zelfstandig tot creatieve oplossingen te komen, ontdekken zij vanzelf waar ze goed in zijn en welke unieke gaven zij van God hebben gekregen.

Missie

Onze ambitie is het bieden van een school waar kinderen zich geliefd weten, waar ze



mogen zijn wie ze zijn en waar respectvol met elkaar wordt omgegaan. Onze school wil kinderen in staat stellen om hun bijzondere, individuele talenten tot bloei te laten komen. Steeds vanuit het besef dat ieder kind uniek is door de gaven die het van God heeft ontvangen. Dat betekent dat wij naast de cognitieve ontwikkeling aandacht besteden aan de creatieve, motorische en muzische vorming. Daarnaast is vooral ook de goede ontwikkeling van sociale vaardigheden – een sociaal en betrokken mens zijn in deze wereld – een belangrijk doel.

Vanuit ons geloof in God wordt tegemoetgekomen aan de eigenheid van elk kind. Hierbij gaat het ons niet alleen om Bijbelse kennisoverdracht, maar ook om het willen aangaan van een persoonlijke relatie met God. We helpen kinderen om te ontdekken dat ze kostbaar zijn in Gods ogen. We stimuleren hen om te gaan met anderen zoals Jezus dat zou doen. Hiermee geven wij vorm aan de christelijke identiteit van onze Hervormde school.

”Je hoeft geen kampioen te zijn, als je maar je persoonlijk record verbreekt!”

Stichting De Drieslag: band tussen school en kerk

De scholen van onze stichting ‘De Drieslag’ zijn Hervormde scholen. De naam van de stichting is bewust gekozen. We willen daarmee benadrukken dat er een band is tussen school, ouders en kerk. Die band is dat we uitgaan van eenzelfde identiteit.

Onze school schenkt uitgebreid aandacht aan de christelijke feestdagen. Op bid- en dankdag zijn er ‘s ochtends speciale schooldiensten in de Hervormde (PKN) dorpskerk van Hoevelaken die we samen met de kinderen bijwonen. Ook de themaweek in januari sluiten we in deze kerk af, met een themadienst op zondag.

Tussen de predikanten en de school is er regelmatig overleg om te bekijken op welke wijze er nog meer vorm kan worden gegeven aan deze band.

Pedagogisch klimaat

Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Wij stemmen ons onderwijs zoveel mogelijk af op de voortgang in de persoonlijke ontwikkeling van de kinderen. Wij bieden een veilige en uitdagende leef- en leeromgeving, waarin ieder kind wordt gezien. Ieder kind mag zichzelf zijn,

omringd met de zorg en aandacht om zich optimaal te ontwikkelen. Wij stimuleren de persoonlijke betrokkenheid van kinderen en hebben oog voor hun individuele karakters en talenten.

Wij vinden het belangrijk een fijne plek te creëren waar iedereen zich geliefd en gerespecteerd weet. Kinderen leren dat ze hier samen verantwoordelijk voor zijn. De kinderen werken onder leiding van de leraren aan de ontwikkeling van hun zelfstandigheid, het nemen van verantwoordelijkheid en de zorg voor elkaar. Wij werken wekelijks met de methode Kwink aan de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen. Zo bereiden wij hen voor op succesvolle en sociaal betrokken deelname aan de maatschappij.

Afspraken op school

Om ons goede pedagogisch klimaat te beschermen hebben we binnen en buiten de groep duidelijke regels. Voor de groepen 1 – 8 hanteren we twaalf gouden gedragsregels. Iedere maand staat een andere gedragsregel centraal in de hele school. Op verschillende momenten in het cursusjaar brengen we deze regels in de groepen onder de aandacht.

1. Ik zorg dat iedereen erbij hoort.
2. Ik praat niet over maar met de ander.
3. Ik luister naar de grenzen van een ander: stop, hou op!
4. Ik houd me aan de regels.
5. Ik ga netjes met spullen van mezelf en de ander om.
6. Ik help de ander.
7. Ik ruim rommel op.
8. Ik mag zijn wie ik ben, een ander dus ook.
9. Ik speel sportief.
10. Ik let op mijn taalgebruik.
11. Ik meld gevaar.
12. Ik meld pestgedrag.

Anti-pestprotocol

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen en leraren respectvol met elkaar omgaan. Dit bereiken we door lessen te geven over het omgaan met jezelf en de ander. In teamverband besteden wij bewust aandacht aan thema's als pesten, respect en taalgebruik. We zijn ervan overtuigd dat pesten grote gevolgen heeft voor kinderen. Pesten is op onze school dan ook ontoelaatbaar en wordt niet geaccepteerd. Om pestgedrag te voorkomen en te bestrijden hebben wij een anti-pestprotocol opgesteld, waarin duidelijk staat beschreven wat wij onder pesten verstaan.

Ondanks alle inspanningen om een goed pedagogisch klimaat op school te realiseren, zijn er altijd leerlingen die – door welke omstandigheden dan ook – niet lekker in hun vel zitten. Door middel van observaties en (ouder)gesprekken proberen we de onderliggende oorzaken helder te krijgen en geven we extra zorg aan leerlingen die dat nodig hebben. Indien nodig maken we hierbij gebruik van externe professionals.

Didactisch klimaat

Wij vinden het belangrijk dat kinderen in elk stadium van hun ontwikkeling zo goed mogelijk kunnen leren. Hiertoe maken wij gebruik van het Interactief Gedifferentieerde Directe Instructiemodel (IGDI). Dit betekent dat er tijdens de lessen veel interactie is tussen de leerlingen en de leraar en tussen de leerlingen onderling. Doordat de leerlingen samenwerken en (inter)actief met de lesstof bezig zijn beklijft deze beter. De gedifferentieerde aanpak van het IGDI model zorgt er bovendien voor dat de lessen goed aansluiten op de verschillende onderwijsbehoeften van kinderen. We onderscheiden drie niveaus:

- de basisgroep: deze kinderen doorlopen zonder noemenswaardige aanpassingen het methodisch leerstofaanbod.
- de zorggroep: deze kinderen hebben meer behoefte aan instructie (voorinstructie, verlengde instructie) en inoefening.
- de plusgroep: deze kinderen kunnen na een korte instructie meteen aan het werk en hebben behoefte aan meer uitdaging, verdieping en verrijking.

Een ander belangrijk kenmerk van het IGDI model is de directe instructie vanuit de leraar. Dit betekent dat de leraar de manier van onderwijzen bepaalt en zijn verantwoordelijkheid neemt voor het leren van de leerlingen. Kenmerken hiervan zijn:

- de leraar communiceert heel duidelijk aan de leerlingen wat hij wil bereiken (heldere en haalbare lesdoelen);
- tijdens de instructie geeft de leraar expliciet aan wat hij van de leerlingen verwacht (het lesverloop schetsen);
- de leraar biedt leerlingen de kans meer of minder geleid te oefenen (begeleide inoefening);
- de leraar loopt tijdens het zelfstandig werken rond door de klas, observeert goed en geeft feedback aan leerlingen over hun vorderingen en inzet;
- de leraar zorgt voor een vriendelijke sfeer en veel positieve feedback;
- aan het einde van de les gaat de leraar na of de doelen gehaald zijn (evaluatie).

Deze manier van werken vraagt om een goede lesvoorbereiding en afstemming op het niveau van de leerlingen. Wij maken hiervoor gebruik van groepsplannen. In deze groepsplannen beschrijven we het leerstofaanbod voor de verschillende niveaus van de leerlingen met de bijbehorende aanpak. Het doel van onze didactische aanpak is dat ieder kind zich in elke leerfase optimaal ontwikkelt.





3 Ons onderwijs

Ons onderwijs

Ieder kind is uniek. Ons onderwijs is erop gericht om kinderen in elke ontwikkelingsfase in staat te stellen om het beste uit zichzelf te halen. Zo zorgen we ervoor dat kinderen veel leren en met plezier naar school gaan.

Het begint bij de basis: lezen, rekenen en taal

De basis van ons onderwijs wordt gevormd door de kernvakken taal, rekenen, spelling, begrijpend lezen en schrijven. Wij streven naar een vloeiende doorgaande leerlijn op deze vakgebieden, waardoor kinderen zich in elke leerfase optimaal kunnen ontwikkelen.

Ieder kind leert op zijn eigen niveau

Onze leraren geven les volgens het IGD model, waarmee zij optimaal kunnen inspelen op individuele niveaoverschillen tussen de leerlingen. Kinderen die moeite hebben met leren of daar juist heel goed in zijn kunnen op onze school een eigen leerlijn volgen, toegespitst op hun persoonlijke mogelijkheden.

Samen werken aan een succesvolle toekomst



Samenwerking speelt een centrale rol in ons onderwijs. De lessen zijn interactief en kinderen leren samen oplossingen te bedenken. Hierbij zijn wij gericht op de

toekomst. Wij spelen doelgericht in op de nieuwste ontwikkelingen zodat kinderen optimaal worden voorbereid op de moderne maatschappij.

Vakken en vaardigheden

21e eeuwse vaardigheden

Ons onderwijs is toekomstgericht. Bij de inrichting van ons onderwijs maken we gebruik van de 21e eeuwse vaardigheden. Naast de basisvakken lezen, rekenen en taal leren kinderen op de onze school bijvoorbeeld ook vaardigheden als plannen, presenteren, samenwerken en kritisch denken.

Digitale geletterdheid

De moderne maatschappij vraagt steeds meer kennis en vaardigheden op het gebied van ICT. Die vaardigheden leren we kinderen gericht aan met de leerlijn digitale geletterdheid, die deel uitmaakt van het vak Wereldoriëntatie. De vier vaardigheidsgebieden die kinderen hierbij leren zijn: computervaardigheden, programmeren, informativaardigheden en mediawijsheid.

Inzet van digital devices

Wij gebruiken ICT ook bij het verwerken, oefenen en automatiseren van kennis. Groep 1 t/m 5 werkt met iPads, vanaf groep 6 werken de leerlingen met chromebooks. Deze devices worden ingezet als (hulp)middel en ter ondersteuning van het onderwijs en vormen geen doel op zich.

Wij ervaren dat het gebruik van digital devices de kwaliteit van de lessen ten goede komt. Het geeft de leerkrachten de mogelijkheid tot het geven van directe feedback en genereert inzicht in het leerproces van de leerlingen. Om dit proces optimaal te begeleiden wordt planmatig aan de eigen ICT-vaardigheid van de leerkrachten gewerkt.

Engels

Voor een succesvolle deelname aan onze maatschappij is kennis van de Engelse taal essentieel. Engels maakt daarom onderdeel uit van het vakkenpakket op onze school. In de onderbouw ligt de nadruk op het kennismaken met de Engelse taal en daarop kunnen reageren. In de midden- en bovenbouw ligt de nadruk op de luister- en spreekvaardigheid. We gebruiken daarvoor de methode Take it easy.

Samenwerken

Coöperatief leren

Goed samenwerken leidt tot meer plezier in het leren en betere prestaties. Daarom besteden wij veel aandacht aan persoonlijke en sociale vaardigheden. Wij stimuleren kinderen tijdens de lessen om onderling samen te werken en coöperatief te leren. Hierbij worden zij uitgedaagd om zelf initiatief te nemen, elkaar te helpen en problemen samen op te lossen. De kinderen zijn actief aan het leren en praten met elkaar over de leerstof, waardoor deze meer betekenis voor hen krijgt. Iedereen draagt zijn steentje bij, de kinderen hebben elkaar nodig en komen alleen door goed samenwerken tot de beste oplossing.

Op deze manier werken de kinderen aan hun communicatieve en sociale vaardigheden. Zij leren om te gaan met elkaars verschillen en elkaars zwakke punten aan te vullen.

Tutorlezen

In groep 3 is het leesonderwijs heel belangrijk. Het is voor jonge kinderen en in het bijzonder voor zwakke lezers van belang, dat zij regelmatig onder begeleiding lezen. U zult begrijpen, dat het voor de leerkracht onmogelijk is om elke dag met alle kinderen individueel te lezen. We zijn er van overtuigd, dat leerlingen uit groep 7 of 8 kinderen uit groep 3 kunnen helpen met lezen. We noemen dit ook wel tutorschap. De leerling uit groep 7 of 8 krijgt training in tutorschap en is de tutor van de leerling uit groep 3. Hij of zij leert om te gaan met de organisatie, maar vooral ook om te gaan met de jongere leerling.

Zelfstandigheid

Onze onderwijskundige ambitie is het ontwikkelen van een actieve en zelfstandige leer- en studiehouding bij de leerlingen, waarbij recht wordt gedaan aan de verschillen tussen leerlingen. De leerlingen worden betrokken bij hun eigen leerproces op groeps- en individueel niveau.

Groepsniveau

Op groepsniveau wordt aangesloten bij het niveau van het kind, zodat het zich competent voelt voor de taak. In de klassen is dit onder andere zichtbaar door het werken met uitgestelde aandacht, een dag- of weektaak en gebruik van het model directe instructie (het zgn. IGDI model).

Individueel niveau

Wij stimuleren kinderen ook individueel om zelfstandig te leren. We voeren gesprekken met de kinderen ('kindgesprekken') over welbevinden, persoonlijke leerdoelen en resultaten. Zo leren de kinderen realistische doelen en prioriteiten te stellen. Ook leren zij reflecteren op het eigen handelen en feedback te gebruiken. Daarbij krijgen ze een goed inzicht in de ontwikkeling van hun eigen competenties. Ze leren verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen handelen en gemaakte keuzes en krijgen zicht op de consequenties daarvan. Deze zelfverantwoordelijkheid wordt ook wel 'eigenaarschap' genoemd. Dit wordt opgebouwd vanaf de kleuterperiode.

Ontwikkeling van de eigen identiteit

De christelijke identiteit van onze school speelt een belangrijke rol in ons onderwijs. Kinderen worden gestimuleerd om hun eigen identiteit te ontdekken vanuit het geloof in God. Zij leren zichzelf steeds beter kennen en de juiste keuzes te maken, niet alleen voor zichzelf, maar ook voor de mensen om hen heen. Om de eigen identiteit te ontdekken en ontwikkelen gebruiken wij onder andere onze godsdienstmethode 'Levend Water'. Daarnaast komt de identiteit ook aan bod tijdens de Wereldoriënteren-de vakken; het omgaan met de natuur, verwondering over het leven en de schepping.

Systematisch en doelgericht werken

Wij werken systematisch en doelgericht aan de kwaliteit van ons onderwijs, volgens de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken (HGW) gecombineerd met Opbrengstgericht Werken (OGW). Dit is zichtbaar in de dagelijkse lespraktijk; hierbij wordt gebruik gemaakt van het IGDI-model. De groep is per vakgebied in drie niveaus ingedeeld, rekening houdend met de onderwijsbehoeften van de leerling:

instructieonafhankelijk, basisinstructie en instructieafhankelijk. Dit wordt beschreven in groepsplannen.

Onderbouw, middenbouw & bovenbouw

Wij werken op onze school vanuit het leerstof- jaarklassensysteem. Dit betekent dat we groepen hebben waarin kinderen van dezelfde leeftijd bij elkaar in de klas zitten. Binnen het klassensysteem streven we ernaar optimaal te differentiëren op ten minste drie niveaus. Wanneer wij ons met klassikaal onderwijs steeds richten op het 'gemiddelde kind', doen wij de kinderen 'in de marges' te kort. Dat geldt voor kinderen die extra hulp nodig hebben, maar ook voor kinderen die veel meer aankunnen dan het gemiddelde aanbod. We proberen zoveel mogelijk onderwijs 'op maat' te geven.

Onderbouw (groep 1 & 2)

Kinderen leren en ontwikkelen zich door activiteiten die hun interesse hebben en waarin ze samen met anderen betrokken zijn. Voor jonge kinderen zijn dat spelactiviteiten. In groep 1 – 2 leren de kinderen spelenderwijs. Het plezier tijdens het spelen staat centraal en de sociale betrokkenheid van de kinderen wordt gestimuleerd. Kinderen imiteren in hun spel de handelingen en activiteiten van volwassenen. Elk kind doet dit op zijn eigen manier. Juist door dit nadoen, leren de kinderen in groep 1 en 2 vaardigheden zoals spreektaal en sociaal gedrag.

Spelen:

- stimuleert de motorische vaardigheden;
- bevordert de sociale vaardigheden;
- maakt ervaringen met de wereld mogelijk;
- vergemakkelijkt het omgaan met emoties;
- stimuleert tot taal- en rekenontwikkeling;
- helpt de betekenis van woorden, handelingen, symbolen en tekens te begrijpen;
- nodigt uit om problemen op te lossen en te leren denken.

Kortom, spelen is leren!

Spelend leren

De rol van de leraar is tijdens het spelen heel belangrijk. Het is niet altijd vanzelfsprekend dat kinderen vanuit zichzelf gaan spelen. Wij organiseren aantrekkelijke spelsituaties, observeren wat kinderen doen en kunnen, en creëren de omstandigheden waarin kinderen zich spelenderwijs optimaal kunnen ontwikkelen.

Aantrekkelijke spelsituaties zijn spelsituaties die kinderen uitdagen. Zo is er bijvoorbeeld in iedere groep een themahoek. Bij ieder thema kunnen kinderen zogenaamde moet- en magtaken doen. Kinderen kunnen hun werk zelf plannen (binnen bepaalde grenzen) op de planborden, die in de groepen aanwezig zijn. De leraar zorgt voor een passend aanbod op basis van de ontwikkelingslijnen van het observatiesysteem Onderbouw!

Onderbouw!

Onderbouw! is een observatie- en registratie-instrument dat we gebruiken om de ontwikkeling van jonge kinderen over langere tijd in kaart te brengen. Aan de hand hiervan bepalen we hoe de ontwikkeling van de kinderen in de groep verloopt. Door ook te kijken naar de basiskenmerken, de betrokkenheid bij de activiteiten en de eventuele aanwezigheid van risicofactoren ontstaat een compleet beeld van de ontwikkeling van uw kind. Op basis hiervan kan de leraar de juiste pedagogische, didactische en organisatorische keuzes maken.

Midden- en bovenbouw

We werken met een methodisch leerstofaanbod. Het verwerven van kennis en vaardigheden staat hierbij centraal. Het gebruik van methodes borgt een doorgaande leerlijn in ons onderwijs. Een samenhangend onderwijsaanbod is voor ons van belang, omdat leerlingen daardoor dieper ingaan op de stof en die leren toe te passen in nieuwe situaties, waarbij kennis en vaardigheden met elkaar worden verbonden. Binnen dit programmagerichte onderwijs krijgt het individuele kind zoveel mogelijk ruimte om zich te ontwikkelen.

Methoden

Wij gebruiken schoolbreed (groep 1 t/m 8) een methode voor sociaal-emotioneel leren die aansluit bij onze christelijke levensvisie. Hiermee werken wij aan een veilige en sociale leer- en leefomgeving in de groepen en in de school. De kinderen werken aan vijf competenties: besef hebben van jezelf, besef hebben van de ander, zelfmanagement, keuzes kunnen maken en relaties kunnen hanteren.

Methoden overzicht

Om onze onderwijsdoelen te realiseren hanteren we per vakgebied methodisch materiaal. Onze methoden voldoen aan de volgende criteria:

- kerndoelen van de overheid
- modern van opzet en inhoud
- aantrekkelijk voor de leerling
- passend bij de identiteit van de school

De methoden worden van tijd tot tijd vervangen en aangepast aan de veranderende, actuele onderwijssituatie.



Op dit moment hanteren we als school de volgende methoden:

Vakgebied:	Methode:
Godsdienstige Vorming	Levend Water
Methode voor kleuters	Onderbouwd
Aanvankelijk lezen	Veilig leren lezen 'Kim versie'
Technisch / Begrijpend lezen	Estafette 3
Schrijven	Schrift
Taal	Taal actief 4
Rekenen	Pluspunt
Wereldoriëntatie	Blink groep 3 t/m 8
Verkeer	Veilig Verkeer Nederland Groepen 3 en 4: Klaar...over Groepen 5 en 6: Op voeten en fietsen Groep 7: Jeugdverkeerskrant
Engels	Take it easy
Studievaardigheid	Blitz
Lichamelijke oefening	Bewegen samen regelen
Sociaal emotionele ontwikkeling	Kwink
Seksuele vorming	Wonderlijk gemaakt
Geestelijke stromingen	In de groepen 7 en 8 wordt een aantal thema's met betrekking tot de kerkgeschiedenis behandeld.

Vakgebied:	Methode:
Eigen leerlijn voor de begaafde leerlingen op de volgende drie ontwikkelingsgebieden Rekenen, taal en allerlei.	Levelspel voor groep 1 en 2 Levelwerk voor groep 3 t/m 8

Toelichting methoden

Wereldoriëntatie

De wereldoriënterende vakken worden in de groepen 1 en 2 geïntegreerd aan de orde gesteld. Vanaf groep 3 hebben we een methode voor wereldoriëntatie: Blink. Deze methode biedt de vakken geschiedenis, aardrijkskunde, techniek en biologie geïntegreerd aan.

Verkeer

In de groepen 1 en 2 wordt verkeer geïntegreerd aangeboden. In de groepen 3 t/m 6 wordt de methode van Veilig Verkeer Nederland gebruikt. (Groepen 3 en 4: Klaar... over, groepen 5 en 6: Op voeten en fietsen.) De leerlingen van groep 7 leggen een schriftelijk en praktisch verkeersexamen af. Dat vindt plaats medio april /mei. Bij een positieve uitslag ontvangt de leerling een verkeersdiploma. Mocht dit diploma in groep 7 niet gehaald worden, dan krijgt men in groep 8 een herkansing.





4 Ons team

Lerarenteam

Ons team bestaat uit betrokken en enthousiaste professionals. Samen creëren wij een veilige en uitdagende leeromgeving, waar ieder kind zichzelf mag zijn en zijn eigen identiteit kan ontwikkelen.

Onze leerkrachten zien wat kinderen nodig hebben en spelen hier doelgericht op in. Zij zijn in staat om een betekenisvolle leeromgeving in te richten en flexibel te reageren op individuele leerbehoeften. Kinderen worden actief betrokken bij de lessen waarbij samenwerking centraal staat. De leerkrachten motiveren de kinderen om zelfstandig te denken en zelf met oplossingen te komen. Samen stimuleren wij onze leerlingen elke dag opnieuw om het beste uit zichzelf en uit elkaar te halen!

Team schooljaar 2020/2021

- Groepen:
- groep 0/1: juf Rianne van de Veen en juf Henriette van de Beek
 - groep 2: juf Reiny van Geresteijn en juf Elsbeth Verhage
 - groep 3: juf Rineke van der Steeg en juf Lianne Kelder
 - groep 4/5: juf Luzan Motshagen en juf Heleen van de Kleut
 - groep 6: juf Marisse Slofstra
 - groep 7: juf Titia Doorn en Elbert Hendriksen
 - groep 8: juf Saskia Mons en juf Marijke Knot
- Overig
- Directie: juf Jeanette Verhoeven
 - IB: juf Geraldine
 - Leerlingbegeleiding: juf Jannemarie van Wezel
 - Onderwijsassistent: Ellen Klinkenberg
 - Administratie: Marloes Spakman

Directie en medewerkers

De directeur en het team

Binnen het team van de school kennen we verschillende functies en taken. De directeur geeft leiding aan het team en is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op school. Een van de taken is het ontwikkelen van beleid op korte en lange termijn op verschillende terreinen, waaronder personeel, financiën, huisvesting en onderwijskundige zaken. Daarnaast is zij verantwoordelijk voor het coachen van leerkrachten en de inzet van ieders capaciteiten in de school. Tevens bewaakt zij de identiteit en de kwaliteit van het onderwijs.

De directeur is bereikbaar op school op drie dagen in de week.

Wilt u haar spreken, loop even binnen, maak een afspraak of stuur een mail naar directie@svdohoevelaken.nl.

Directeur

Jeanette Verhoeven

De groepsleerkracht

De groepsleerkrachten hebben de dagelijkse zorg voor de kinderen in de groep. Zij zorgen voor een goede sfeer in de klas en een veilige leeromgeving, waarin alle kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Zij zijn uw eerste aanspreekpunt als het over het onderwijs aan uw kind gaat.

Daarnaast hebben de leerkrachten verschillende taken op schoolniveau.

De intern begeleider

De intern begeleider (IB-er) houdt zich bezig met het opzetten en coördineren van de leerlingenzorg in de school. Zij draagt zorg voor passend onderwijs en begeleidt de leerkrachten bij het hele zorgproces in de groepen. Ook heeft de intern begeleider contact met ouders en externe instanties. Daarnaast is zij verantwoordelijk voor het bewaken van procedures, de kwaliteitszorg rond zorgverbreding en het nemen van



initiatieven.

Intern begeleider

Geraldine van der Blom (1,5 dag op wisselende dagen)

De remedial-teacher

De remedial-teacher (RT-er) geeft extra hulp aan zorgleerlingen.

Zij werkt met individuele kinderen of met groepjes aan een specifiek plan op maat.

Het plan wordt opgesteld door de leerkracht in overleg met de intern begeleider.

Remedial teacher(s)

Jannemarie van Wezel (di- en do ochtend)

De onderwijsassistent

De onderwijsassistent biedt ondersteuning aan de leraren. Zij werkt zowel met individuele als met groepen leerlingen. Hierbij houdt de leraar de regie en is de onderwijsassistent uitvoerend.

Onderwijsassistent

Ellen Klinkenberg (ma - vr)

De ICT-er

De ICT-er is belast met alle taken rond ICT (Informatie en Communicatie Technologie) binnen de school. Hij is verantwoordelijk voor het gebruik van computers en het beheer van programmatuur. Daarnaast ondersteunt, stimuleert en activeert hij collega's op het gebied van de informatietechnologie.

ICT-er

Marisse Slofstra

Bouwcoördinator

De bouwcoördinatoren dragen onderwijskundige en organisatorische verantwoordelijkheid voor hun bouw. Zij zijn daarom ook het eerste aanspreekpunt bij vragen of klachten. Deze bouwcoördinatoren zijn, net als de intern begeleiders, lid van het managementteam van de school.

Bouwcoördinator

Rineke van der Steeg (onderbouw)

Titia Doorn (bovenbouw)

MT

MT staat voor managementteam. Het MT bespreekt o.l.v. de directeur de ontwikkeling van het onderwijs op de school. De daaruit voortkomende plannen worden besproken in het team en vinden dan hun beslag in het onderwijs.

MT leden

Geraldine van der Blom

Rineke van der Steeg

Titia Doorn

Medezeggenschapsraad (MR)

Aan onze school is een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. Zij adviseert de schoolleiding over allerlei zaken die de school betreffen. Zo kijkt zij kritisch naar het voorgestelde personeelsbeleid, het formatieplan (financiële invulling), identiteit, lesmethodes, ARBO-regels, schoolveiligheid (denk aan het pestprotocol), buitenschoolse opvang enzovoort. Kortom een breed terrein aan onderwerpen. In de MR hebben zowel personeelsleden als ouders zitting.

De MR formuleert adviezen waarop de schoolleiding verplicht is te reageren. Ook zijn er besluiten waarvoor de directie instemming van de MR moet vragen.

De agenda's van de MR worden op de website gepubliceerd. Klik hier voor aanvullende informatie over de MR.

[Oudergeleding MR](#)

Dhr. G. Op 't Hof (voorzitter)

Dhr. M. de Jong (secretaris)

[Personeelsgeleding MR](#)

Elbert Hendriksen

Marisse Slofstra

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Naast de MR die per school is ingesteld, is er ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Zij bespreekt zaken met het bestuur die alle Hervormde scholen binnen de Stichting aangaan. Namens onze school heeft zitting in de GMR: Mevr. Titia Doorn (als personeelsgeleding).

De oudergeleding neemt wisselend deel aan de GMR.

Ouderraad (OR)

Aan de school is ook een ouderraad (OR) verbonden. De ouderraad verleent in overleg met en onder verantwoordelijkheid van de schoolleiding haar medewerking aan binnen- en buitenschoolse activiteiten.



Dhr. P. Bieuwenga (voorzitter)
Mevr. M. de Bruin (secretaris)
Mevr. A. Walles
Mevr. N. Balfoort
Mevr. T. van Putten
Mevr. M. Haverkamp
Mevr. A. van Burken
Dhr. E. Bast
Mevr. H. van Gullik
Mevr. E. Jakobs
Namens het team: Heleen Verheul en Luzan Motshagen

Oudergebedsgroep

Iedere maand (elke tweede woensdag) komen ouders bij elkaar om voor de leerlingen, de leerkrachten, de ouders en het bestuur van de school te bidden. Iedereen is welkom om hierbij aan te schuiven.

Oudergebedskring contactpersonen

Mevr. J. Pleizier
Mevr. K. van Eckeveld

Verkeersouder

Aan onze school is een verkeersouder verbonden. De verkeersouder behartigt de belangen voor de leerlingen rond onze school met betrekking tot de verkeersveiligheid. In overleg met de gemeente, de andere scholen en de politie zal hij proberen de knelpunten die zich voordoen op te lossen. Indien u vragen heeft over het verkeer rond de school of in de wijk, dan kunt u bij hem terecht, u kunt hem via de school bereiken.

Verkeersouder

Dhr. H. Balfoort

Stagiaires

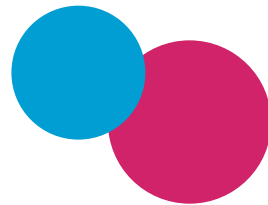
Wij willen jong talent graag de mogelijkheid bieden om kennis te maken met het onderwijs op onze school. Er zijn afspraken met de CHE over studenten, die op onze school stage lopen. Stagiaires van de PABO-afdeling uit de verschillende leerjaren worden binnen onze school begeleid. Ook vanuit het Hoornbeeckcollege en het ROC in Amersfoort komen er regelmatig stagiaires onderwijsassistent. Leerlingen van het Van Lodensteincollege, de Guido de Bres en het JFC komen op onze school voor een maatschappelijke stage.

Overblijfcoördinatoren en overblijfouders

De overblijfcoördinatoren zijn verantwoordelijk voor de begeleiding van het overblijven op school. Zij zorgen er in samenwerking met het overblijfteam voor dat er overblijfkrachten op school aanwezig zijn om toezicht te houden op de kinderen tijdens het overblijven.

Overblijfcoördinatoren

Marloes Spakman
Hanneke ten Ham



Gegevens school en directie

Gegevens school

Schimmelpenninck van der Oyeschool
Oosterdorpsstraat 16
3871 AD Hoevelaken
Tel. 033-2535745
website: www.svdohoevelaken.nl
e-mail: directie@svdohoevelaken.nl
Bank: NL 06RABO 03822 66 471

directeur:
Mevr. J. Verhoeven- Majiers
e-mail: directie@svdohoevelaken.nl

Gegevens bestuurskantoor

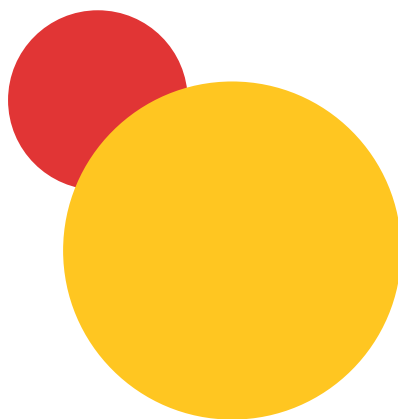
Stichting Hervormde Scholen de Drieslag
Stichting Christelijke Kindcentra
Lange Voren 88
3773 AS Barneveld
0342 478243
www.dedrieslag.nl

Voorzitter College van Bestuur

Dhr G. van der Rhee
0342 478243
06 81152125
bestuur@dedrieslag.nl

Overige gegevens:

Inspectie van het onderwijs
Rijksinspectiekantoor Utrecht
info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl



Vragen over onderwijs; tel: 0800-8051 (gratis)



5 Voor ouders

Het belang van betrokkenheid van ouders

Als uw kind voor het eerst naar school gaat is dat niet alleen een belangrijk moment in het leven van het kind, maar ook in het leven van u als ouder. De wereld van uw kind wordt groter en uitdagender. Juist in deze nieuwe fase van de opvoeding is het heel belangrijk dat u als ouder vertrouwen heeft in de school. Uiteraard hoopt u dat de leerkracht aan wie u uw kind overdag toevertrouwt in dezelfde lijn zal denken, handelen en voelen als uzelf.

Wij zien ouders als educatieve partners van de school. Ons onderwijs is een gezamenlijk resultaat van leerlingen, ouders en de school. Wij proberen ouders daarom zoveel mogelijk te betrekken bij de school en werken nauw met hen samen. Ouderbetrokkenheid heeft een positieve invloed op de schoolprestaties van de kinderen. Door een goede samenwerking tussen de kinderen, de school en de ouders stellen we de kinderen in staat om het beste uit zichzelf te halen.

Ouderhulp

Wij zijn heel blij met de vele ouders die ons helpen op school. Dit komt de kinderen en de school ten goede. Ook is het fijn om samen met het team en andere ouders bezig te zijn. Zo leren we elkaar beter kennen en kunnen we samen opbouwend bezig zijn.

Wilt u ook meehelpen op school? Gedurende het schooljaar wordt er bij verschillende activiteiten om hulp gevraagd. U kunt aangeven waarbij u van dienst kunt zijn. Niet iedereen is in staat om te helpen. Daar hebben we uiteraard begrip voor.

Gedurende de tijd dat u als ouders op school aanwezig bent of voor school mee gaat, bent u WA verzekerd.

Overblijfouders

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag is er gelegenheid om over te blijven. Een team van overblijfkrachten dat bestaat uit ouders en vrijwilligers is dan op school aanwezig. De maaltijd wordt door de overblijfkracht geopend met gebed. Na de maaltijd wordt voorgelezen uit de kinderbijbel of er wordt een dagboekje gebruikt. Na het eten wordt samen gedankt.

Bij mooi weer kunnen de kinderen (als iedereen klaar is) naar buiten. Bij slecht weer kunnen de kinderen binnen spelletjes doen.

U kunt zich aanmelden voor het overblijven via mijntso.nl/svdo. Onze schoolcode is 11F1daH2. U kunt ook online doorgeven of uw kind op een vaste dag komt overblijven of incidenteel. Meer informatie is te vinden in het overblijfhandboek dat op de website van onze school staat.

De school is verantwoordelijk voor het overblijven en draagt zorg voor een verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid. Begeleiders van het overblijven dienen zich te houden aan de afspraken die gelden voor het overblijven.

Voor meer informatie verwijzen we u naar het protocol 'overblijven'.

Oudergebedsgroep

Iedere maand (elke tweede woensdag) komen ouders bij elkaar om voor de leerlingen, de leerkrachten, de ouders en het bestuur van de school te bidden. U bent van harte welkom om hierbij aan te schuiven.



Ouderbijdrage

Ieder jaar wordt van de ouders een vrijwillige bijdrage gevraagd. De ouderbijdrage dient onder meer voor de bekostiging van een aantal doeleinden, waarvoor geen subsidie van het Rijk of de gemeente wordt ontvangen. We denken dan aan de kosten van een sportdag, vieringen, afscheidsavond van groep acht enz. Deze ouderbijdrage is vrijwillig.

Betaling ouderbijdrage

U kunt het bestuur machtigen om de ouderbijdrage automatisch van uw rekening af te schrijven. Hiervoor zijn formulieren op school verkrijgbaar. De kosten bedragen € 32,- per gezin. Indien u gebruik maakt van een machtiging krijgt u € 1,50 korting.

Informatie-uitwisseling met ouders

Startgesprekken

Wij nodigen alle ouders uit voor een startgesprek rond de vierde schoolweek. Dit gesprek is vooral bedoeld om u te laten vertellen over uw kind. Voorafgaand aan het startgesprek ontvangt u een lijst met vragen om richting te geven aan het gesprek. Een startgesprek duurt 15 minuten. Meer informatie en een uitnodiging ontvangt u via de nieuwsbrief. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u via de mail een informatiebrief waarin allerlei informatie is te vinden over de groep van uw kind.

Nieuwsbrief

Regelmatig verschijnt er een nieuwsbrief waarin u op de hoogte wordt gehouden van de actuele ontwikkelingen op onze school. Hierin vindt u ook informatie over alle (buiten)schoolse activiteiten. Deze nieuwsbrief ontvangt u digitaal. U kunt de nieuwsbrieven ook vinden op de website van onze school.

Communicatie App Parro

Op onze school maken we gebruik van Parro. Parro is een veilige communicatieapp die leerkrachten op onze school gebruiken in de contacten met ouders. U ontvangt van de leerkracht van uw kind een koppelcode om via Parro te kunnen communiceren. Via Parro kan de leerkracht u een kijkje in de groep geven. Foto's en bijzondere

groepsmomenten kunnen makkelijk met u gedeeld worden. Hier kunt u thuis met uw kind over doorpraten. Dit verhoogt de betrokkenheid bij de ontwikkeling van uw kind.

Een leerkracht kan de hele groep een berichtje sturen, maar ook een individuele ouder. Foto's die via Parro verstuurd worden kunnen door ouders gedownload worden. Zo krijgt u een mooi beeld van de schooltijd van uw kind.

Contactmomenten met ouders

Gedurende het schooljaar hebben wij als school diverse contactmomenten met de ouders:

- Ieder gezin dat nieuw is voor de school krijgt automatisch een bezoek van de leerkracht;
- De contactmomenten waarbij alle ouders worden uitgenodigd zijn 3 x per jaar, in september tijdens de startgesprekken en rondom het 1e rapport in februari (op dit moment worden de resultaten / vorderingen van uw kind besproken). Aan het einde van het schooljaar voeren we de zgn. evaluatiegesprekken (de leerkrachten evalueren samen met de ouders het afgelopen schooljaar van hun kind);
- Daarnaast is er nog een gespreksmoment (medio november). Ouders kunnen zich een week voor het gespreksmoment inschrijven, als ze de leerkracht willen spreken. Ook kan de leerkracht de ouders uitnodigen;
- Er wordt 4 keer per jaar een ouderpanel georganiseerd waar ouders mogen meedenken over het onderwijs op onze school;
- Contacten in de klas of op het schoolplein,
- Contacten via de mail, de telefoon of Facebook;

Huisbezoek

Soms kan het op initiatief van de leerkracht wenselijk zijn om een afspraak te maken voor een aanvullend huisbezoek. De leerkracht zal dan zelf contact met u opnemen. Als u als ouder een extra huisbezoek wenselijk acht, kunt u dit ook met de leerkracht afspreken. Wij brengen een huisbezoek aan alle nieuwe gezinnen die bij ons op school komen. Kinderen die instromen in groep 0/1 waarvan al een broer of zus op school zit, bezoeken wij niet meer. De leerkracht(en) van de groep maakt daarvoor een afspraak.



Bereikbaarheid leerkrachten

Na schooltijd kunt u gerust even binnenlopen om iets te vragen. Voor schooltijd is dat minder praktisch. Mocht u de leerkracht persoonlijk willen spreken dan is er altijd de mogelijkheid om een afspraak te maken. Dit kan zowel telefonisch als via de mail. Het mailadres van de leerkracht is voornaamleerkracht@svdohoevelaken.nl. Op maandag en vrijdagochtend voor schooltijd zijn de leerkrachten niet telefonisch te bereiken in verband met de weekopening en / of weeksluiting.

Rapportage

Tweemaal per jaar (in februari en juni) krijgen de kinderen een schriftelijke rapportage over hun vorderingen. N.a.v. het eerste rapport zijn er tien-minuten gesprekken. In groep 8 zijn er in het najaar de zgn. adviesgesprekken (ongeveer 15 minuten per leerling) om met de ouders te spreken over het vervolgonderwijs. Als u behoefte heeft aan een extra gesprek kunt u altijd een afspraak maken met de leerkracht van uw kind.

Eindtoets basisonderwijs

De kinderen in groep 8 maken de verplichte Centrale eindtoets. De toets geeft inzicht in het kennis- en denkniveau van uw kind ten aanzien van de verschillende behandelde vakken. Meestal bevestigt de uitslag van de toets het eerder door ons als basisschool uitgebrachte advies voor uw kind.

Subsidieregeling Gemeente Nijkerk

Het gemeentebestuur van de gemeente Nijkerk vindt dat een laag inkomen van de ouders voor de kinderen geen belemmering mag zijn om lid te worden van tenminste één vereniging. Deelnemen aan sociale, culturele of sportieve activiteiten moet in principe voor iedereen mogelijk zijn, ongeacht het inkomen. Voor wie de kosten, vanwege een laag inkomen, een te hoge drempel vormen, is er een gemeentelijke subsidieregeling. In deze regeling is in ieder geval aandacht voor kosten van de ouderbijdrage, schoolreizen, schoolkamp, excursies e.d. Voor verdere informatie kunt u contact opnemen met de afd. WMO van de gemeente (tel. 033-2472222).

Medezeggenschapsraad

Aan onze school is een medezeggenschapsraad (MR) verbonden. De MR bestaat uit zes personen, drie uit het schoolteam (door het personeel gekozen) en drie ouders van leerlingen. De ouders worden door de ouders gekozen. De MR overlegt met de directie over allerlei zaken die de school betreffen.

De directie heeft instemming van de MR nodig voor bijvoorbeeld de inhoud van de schoolgids, tussenschoolse opvang, ouderbijdrage en lestijden. De MR volgt opbouwend kritisch het personeelsbeleid, het formatieplan, de identiteit, lesmethoden, veiligheid op school (denk aan het pestprotocol) en buitenschoolse opvang. Kortom, een breed terrein aan onderwerpen.

Actieve advisering vanuit de MR

De MR kan ook zelf adviezen formuleren, waarop de directie verplicht is te reageren. De MR is dus de gesprekspartner van de directie namens zowel de ouders als het personeel. De belangen van uw kind staan voorop. Van MR-leden wordt uiteraard verwacht dat ze uit overtuiging handelen in overeenstemming met de identiteit van de school. De agenda's van de MR-vergaderingen (ongeveer zes per jaar) worden op de website van de school gepubliceerd, zodat iedereen kan lezen wat wordt besproken. Als u zelf onderwerpen voor een vergadering wilt agenderen, dan kan dat uiteraard. Geeft u deze dan door aan een ouderlid van de MR. Het gaat tenslotte om uw kinderen.

Openbare informatie

De verslagen van de MR vergaderingen liggen ter inzage in de school. U kunt uw verzoek om inzage indienen via: mr@svdohoevelaken.nl. Tijdens het openbare gedeelte van de MR-vergadering bent u van harte welkom om specifieke zaken te bespreken. Ook doet de MR verslag van haar activiteiten in de Nieuwsbrieven en in het MR-jaarverslag.

De huidige leden van de MR zijn:

Namens de ouders:

- Dhr. Gerard op't Hof (voorzitter)
- Dhr. M. de Jong (secretaris)



Namens het team:

- Dhr. Elbert Hendriksen en mevr. Marisse Slofstra

Vergaderdata MR schooljaar 2020-2021:

De data zijn te vinden op de website en de schoolkalender.

Voorafgaand aan een vergadering wordt de agenda op de homepage van onze website gepubliceerd.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Onze school is één van de scholen aangesloten bij 'De Drieslag'. Dit betekent dat er ook zaken bovenschools geregeld moeten worden. Voor school overstijgende zaken is er de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (de GMR), die overlegt met het bestuur. De GMR is de gesprekspartner van het bestuur namens ouders en personeel van de scholen. De medezeggenschapsraden delegeren een deel van hun bevoegdheden aan de GMR. De GMR houdt zich bezig met het overkoepelende personeelsbeleid van de stichting. Hier gaat de personeelsgeleding over. Personeelsgeleding en oudergeleding hebben invloed op de bovenschoolse financiële begroting en de identiteit van de stichting. Net zoals de medezeggenschapsraad op schoolniveau, heeft de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor een aantal zaken instemmingsrecht en voor andere zaken adviesrecht. Iedere medezeggenschapsraad van de school heeft een afvaardiging in oudergeleding en personeelsgeleding naar de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Aangezien basisschool Ariane een dislocatie van de Prinses Amaliaschool is, is er voor basisschool Ariane een deelraad van de Prinses Amaliaschool ingericht.

Ouderraad

Aan onze school is een ouderraad verbonden. De ouderraad verleent, in overleg met en onder verantwoordelijkheid van de schoolleiding, haar medewerking aan binnen- en buitenschoolse activiteiten. Hiermee draagt de ouderraad bij aan het optimaal functioneren van het onderwijs op onze school.

De activiteiten van de ouderraad bestaan uit het verrichten van hand en spandiensten ten behoeve van het onderwijzend personeel. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het begeleiden van sportieve activiteiten van de schoolkinderen, assisteren bij de organisatie van ouderavonden, vieringen en schoolreizen, afscheid van leerlingen en personeel, enz.

Jaarlijks worden ook activiteiten georganiseerd om de onderlinge contacten tussen ouders, leerkrachten, bestuur en medezeggenschapsraad te bevorderen. Het gaat dan bijvoorbeeld om de jaarvergadering en een startactiviteit voor ouders en kinderen.

Lid worden van de ouderraad

Ouders die overtuigd instemmen met de grondslag en het doel van de stichting waarvan de school uitgaat, kunnen lid worden van de ouderraad. Men kan maximaal acht jaar zitting hebben in de ouderraad. In de ouderraad is verder minimaal één lid van het team afgevaardigd om de onderlinge activiteiten goed op elkaar af te stemmen.

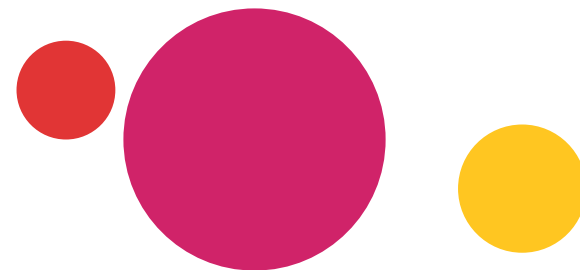
De werkwijze van de ouderraad is nader geregeld in het ouderraad- reglement, dat op school ter inzage ligt.

Privacy

Steeds vaker plaatsen wij foto's en/of video's op presentatiemateriaal van onze school, bijvoorbeeld op onze website en in onze schoolgids. Het doel hiervan is om met behulp van de moderne communicatiemiddelen snel veel informatie over de school te verstrekken. Via onze website, Parro en facebook bieden we kinderen van onze school de mogelijkheid om (groeps)activiteiten, projecten e.d. te laten zien aan klasgenoten, familieleden en vrienden.

Bij ondertekening van het aanmeldingsformulier verklaren ouders (verzorgers) op de hoogte te zijn van de verwerking van de persoonsgegevens. Indien u het niet op prijs stelt dat uw kind op foto's voorkomt, dan wel met projecten of (groeps)activiteiten op de website verschijnt, verzoeken wij u dat aan de directie kenbaar te maken.

Lees [hier](#) meer over het privacybeleid van de Schimmelpenninck van der Oyeschool.





6 Leerlingen

Inschrijving van nieuwe leerlingen

Open Dag

Wellicht heeft u kinderen die in het lopende en volgende schooljaar 4 jaar worden en bent u zich aan het oriënteren op een basisschool. Medio januari/ februari organiseren wij als scholen van De Drieslag een open dag, waarop u persoonlijk kennis kunt maken met de Schimmelpenninck van der Oyeschool. Via de website en de krant Stad Nijkerk wordt deze open dag bekend gemaakt.

Ouders kunnen ook altijd bellen of mailen met school om een afspraak te maken voor een oriënterend gesprek en een rondleiding.

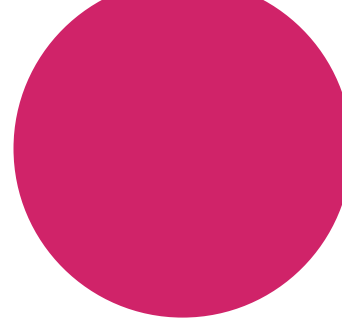
Informatiepakket & aanmelding

Bent u geïnteresseerd in onze school en wilt u meer weten over ons onderwijs? U kunt op onze school een informatiepakket krijgen. In het informatiepakket wordt vermeld welke formaliteiten er verder nodig zijn en hoe de aanmeldingsprocedure verloopt.

Aannamebeleid met betrekking tot de inschrijving van nieuwe leerlingen

Nadat u als ouder contact met de school heeft opgenomen, maken wij een afspraak voor een intakegesprek met de directie van de school. Tijdens dit gesprek wordt door de directie o.a. gesproken over:

- uw motivatie voor de school;
- de gezinssituatie; levensbeschouwing;



- of er belangrijke gegevens bekend zijn over uw kind op medisch of ontwikkelingsgebied;
- het beleid van de school t.w. onderwijskundige, pedagogische en didactische uitgangspunten;
- de identiteit van de school;
- hoe de leerlingbegeleiding en zorg op onze school is geregeld;
- de organisatie; het bestuur; de (G)MR; de ouderraad, het team.

Van ouders wordt verwacht dat zij een identiteitsverklaring ondertekenen, waarmee zij verklaren kennis te hebben genomen van de identiteit van de school en zich hieraan te conformeren.

Instroom van nieuwe leerlingen

Instroom van 4-jarigen

In de loop van het jaar stromen er regelmatig vierjarige kleuters in. We willen deze instroom zo gestructureerd mogelijk laten verlopen. Dit heeft meerdere voordelen: er is meer rust in de groep, de nieuwe kinderen hebben steun aan elkaar en de juf heeft meer tijd voor de nieuwkomers. Afhankelijk van de groepsgrootte van groep 1 wordt bepaald hoeveel nieuwe leerlingen kunnen instromen. Het belangrijkste criterium daarbij is het waarborgen van kwalitatief goed onderwijs voor alle leerlingen.

Kennismakingsochtend

Wanneer u geïnteresseerd bent krijgt uw kind van tevoren een uitnodiging voor een kennismakingsochtend. Wij bekijken samen met u of er na de meivakantie nog ruimte is om leerlingen in te laten stromen. De leerlingen die in augustus en september vier jaar worden mogen op de eerste schooldag na de zomervakantie naar school.

Ongeveer twee weken voor het eerste kennismakingsmoment krijgt u schriftelijk bericht wanneer we uw kind voor een kennismakingsochtend op school verwachten.

Beleid instroomleerlingen


Voor het eerst naar (een nieuwe) school gaan is altijd spannend. Kinderen krijgen de eerste weken op school de gelegenheid om te wennen aan het schoolse ritme en de schoolse structuur. De leerkrachten vormen zich een beeld van de leerling en komen tegemoet aan zijn/haar individuele behoeften. Als kinderen naar voorschoolse opvang of de peuterspeelzaal zijn geweest, ontvangen we hiervan een overdracht. Ook vragen we ouders een vragenlijst in te vullen over de ontwikkeling van het kind.

Herfstkinderen

Kinderen die zijn geboren in de maanden oktober tot en met december noemen we herfstkinderen. Wij zien de continue ontwikkeling van kinderen als belangrijk onderdeel van de kwaliteit van ons onderwijs. Dit betekent dat een herfstkind een kort of lang kleutertraject kan doorlopen. Bij het nemen van een beslissing zijn de leraar, de IB-er en de ouders betrokken.

Algemene uitgangspunten:

- We plaatsen herfstkinderen voor zover mogelijk in een bestaande groep 1. Deze kinderen komen naar school vanaf hun 4e verjaardag.
- Aan het einde van groep 1 – 2 bepalen de leraar en de IB-er op basis van een bedenkerde overgangsbeslissing of de herfstkinderen kunnen doorstromen naar groep 2 –3.
- We betrekken hierbij:
 - de observatie en het oordeel van de leraar;
 - de scores van Onderbouwd;
 - informatie van de ouders.
- We spreken niet van doubleren of versnellen, maar van een kort of lang kleutertraject.

 Het beleid van onze school is in lijn met de wet Primair Onderwijs die stelt dat de kalenderleeftijd van een kind niet langer bepalend is voor de overgang naar een volgen-

de groep. In lijn met deze wet richten wij ons onderwijs zo in dat leerlingen in beginsel binnen een tijdvak van acht aaneengesloten jaren de school kunnen doorlopen.

Uitschrijving leerlingen

Bij uitschrijving van een leerling naar een andere basisschool of school voor voortgezet onderwijs wordt een onderwijskundig rapport opgesteld, dat - samen met de uitschrijvingverklaring - rechtsreeks wordt opgestuurd naar de betreffende school.

Bij de uitschrijving van een leerling naar het Speciaal Basisonderwijs (SBAO) en/of het Speciaal Onderwijs (SO) is het door de school opgestelde maatwerkarrangement beschikbaar. Dit rapport is altijd door ouders ingezien en ondertekend.

Bij uitschrijving van een leerling naar een school voor Voortgezet Onderwijs wordt een onderwijskundig rapport opgesteld volgens het model van het samenwerkingsverband VO/SVO. Ook dit rapport kan door ouders worden ingezien.





7 Stichting De Drieslag

Stichting Christelijke Kindcentra De Drieslag en Stichting Hervormde Scholen De Drieslag bestaan uit kindcentra en basisscholen in Barneveld, De Glind, Terschuur en Hoevelaken. De Drieslag bundelt kennis, ervaring en faciliteiten om op hoog niveau opvang en onderwijs aan te bieden, waarbij het kind centraal staat.

De kindcentra en scholen die bij De Drieslag aangesloten zijn, vervullen met elkaar een kostbare missie: het verzorgen van kwalitatief hoogwaardig basisonderwijs, binnen een gezond pedagogisch klimaat, vanuit het geloof in God, zoals verwoord in de Bijbel en de daarop gegronde Formulieren van Enigheid.

De gezamenlijke missie sluit niet uit dat de aangesloten kindcentra en scholen hun eigen kleur hebben. De basis is gelijk, maar elke organisatie geeft zelf invulling aan de elementen die hen samenbinden.

Wij bieden elk kind optimale zorg in een veilige omgeving en binnen de kaders van een "Drieslag" namelijk: opvang/school, ouders en kerk. Steeds vanuit het besef dat ieder kind uniek is door de gaven die het van God heeft ontvangen.

Elke dag zetten we ons in om kinderen in de leeftijd van 0-13 jaar een vertrouwde plek te bieden waar ze spelen en leren. Een plaats waar ze zich ontwikkelen en waar ze een basis leggen voor de rest van hun leven.

Met ingang van 1 januari 2020 zijn de Hervormde Scholen van Barneveld, Hoevelaken en Ede onder hetzelfde bestuur gekomen. De scholen vallen onder de Stichting Hervormde Scholen Barneveld, Ede en omstreken met als werknaam 'De Drieslag'. De scholen werken samen met de Stichting Christelijke Kindcentra 'De Drieslag'. Beide stichtingen zijn nauw aan elkaar verbonden en hebben dezelfde bestuurder en leden van de Raad van Toezicht.



Identiteit

De scholen en kindcentra van hebben een hervormde identiteit. Met onze werknaam 'De Drieslag' benadrukken we de band tussen school, kerk en gezin. We gaan van eenzelfde identiteit uit. Onze scholen en kindcentra zijn herkenbaar als een christelijk. Elke schooldag wordt begonnen met gebed, het zingen van een psalm of geestelijk lied en het vertellen of bespreken van een bijbelverhaal. School, kerk en gezin werken samen in het beleven van het geloof door het zingen van psalmen en geestelijke liederen. Daarom wordt de psalm of het lied dat de leerlingen wekelijks op school leren de zondag daarna in de participerende hervormde gemeentes gezongen. We schenken uitgebreid aandacht aan de christelijke feestdagen. Bid- en dankdag wordt gevierd op de scholen. In verschillende plaatsen worden speciale schooldiensten in de Hervormde Kerk gehouden die we samen met de kinderen bijwonen. Er is jaarlijks een kerk-school-gezin week. De afsluiting van deze themadienst vindt in de Hervormde Kerk plaats. Elk kind ontvangt een bijbel bij het verlaten van de school in groep 8. Het evangelie is binnen 'De Drieslag' norm en richtsnoer voor het onderwijs en de opvang in onze locaties. Dit komt tot uitdrukking in de wereldoriëntatie lessen, de taal- en de geschiedenisles, maar ook in de relatie tussen u en de school en tussen de kinderen onderling. In die geest onderwijzen en voeden we de kinderen op. Daarbij staat het grote gebod centraal: "De Heere God liefhebben met ons hart, met onze ziel en ons verstand en onze naaste als onszelf."

Geloofwaardig, betrokken en duurzaam

'De Drieslag' zet zich in om elk kind optimale zorg te bieden in een veilige omgeving. Steeds vanuit het besef dat ieder kind uniek is door de gaven die het van God heeft ontvangen. Geloofwaardig, omdat het geloof en de persoonlijke relatie van onze medewerkers met Jezus Christus als Zaligmaker en Verlosser uitgangspunt van ons werken is. In de driehoek school, kerk en gezin willen we geloofwaardig opereren. Betrokken, omdat we vanuit de relatie met onze Hemelse Vader gaven en talenten aan willen wenden voor alle kinderen. Als ouder, kind en medewerker kunt u ons aanspreken op betrokkenheid.

Duurzaam, omdat we de kinderen willen opvoeden en opleiden tot verantwoorde burgers van deze maatschappij en de maatschappij waarin zij als volwassenen hun plaats zullen gaan innemen. Ontwikkelingen die op ons afkomen beoordelen we positief en we wegen of deze ons kunnen versterken. In zorg, opvang en onderwijs werken en ontwikkelen we duurzaam.

Organisatie

In de wet Goed Onderwijs, Goed Bestuur is een scheiding aangebracht tussen de bestuurlijke en de toezichthoudende functie in een Raad van Toezicht.

De statutenwijzigingen van Stichting Hervormde Scholen De Drieslag en van Stichting Christelijke Kindcentra De Drieslag zijn eind maart 2015 door beide besturen aangenomen.

Onder het College van Bestuur valt de Algemeen Directeur die integraal verantwoordelijk is voor de bedrijfsvoering en de organisatie van de scholen en de kinderopvang. Op elke school is een directeur die binnen de school verantwoordelijk is voor de kwaliteit van het onderwijs en voor de communicatie naar de ouders/verzorgers.

Integraal Kindcentrum

Binnen De Drieslag is vergaande samenwerking tussen de twee genoemde stichtingen. Dit resulteert in het ontwikkelen van beleid om te komen tot een Integraal Kindcentrum op verschillende locaties. De realisatie hiervan vindt plaats tussen 2018 en 2023.

Onder een Integraal Kindcentrum verstaan we een centrum waar in ieder geval onderwijs, opvang en peuteropvang integraal en als een logisch geheel zijn samengebracht als ware het één organisatie. In een kindcentrum werken deze kernpartners onder één aansturing structureel samen om een hedendaags, sluitend aanbod te verzorgen op het gebied van onderwijs, ontwikkeling en ontspanning. Hierbij wordt in ieder geval samengewerkt met zorg- en welzijnsorganisaties. Een kindcentrum heeft een integraal en samenhangend aanbod per jaar, per maand, per week en per dag, dat aansluit bij de behoeftes van kinderen en hun ouders. Om onderwijs en opvang optimaal te kunnen combineren is een kindcentrum bij voorkeur in één gebouw gehuisvest.

Methoden

Op onze kinderdagverblijven en onze peuterspeelzalen wordt gewerkt met het taalstimuleringsprogramma Uk en Puk. Voor kinderen van 2 – 4 jaar wordt op onze peuterspeelzaal aandacht besteed aan taal- en leerontwikkeling. Naast het gebruikelijke programma wordt het VVE-programma aangeboden. VVE staat voor Voor- en Vroegschoolse Educatie.

Op de scholen hanteren we per vakgebied methodisch materiaal om onze doelen te realiseren. De methoden zijn: eigentijds, passend bij de identiteit, toekomstgericht en aantrekkelijk voor de leerling.

Bestuur

Het bestuur is belegd bij het College van Bestuur. Onze bestuurder is dhr. G. (Gert) van der Rhee. Het bestuurskantoor bevindt zich op de Lange Voren 88 te Barneveld en is telefonisch te bereiken via 0342 478 243. Een dependance bevindt zich in de Koepelschool, Nieuwe Maanderbuurtweg 2 te Ede.

Raad van Toezicht

Dhr. Drs. L.M. (Lennert) de Pater (voorzitter)
Dhr. L.M. (Léon) van de Heg
Dhr. B. (Bram) Roggeveen
Dhr. G.J. (Geert Jan) de Weert
Dhr. B. (Bert) Mollema
Dhr. C. (Corné) Kranenburg
Dhr. V. (Vincent) de Heer

Scholen en Kindcentra

Bij De Drieslag zijn de onderstaande Hervormde basisscholen aangesloten:

Barneveld

Prinses Amaliaschool (Locatie De Burgt)
Basisschool, kinderopvang, buitenschoolse opvang en een peuteropvang

Nederwoudseweg 23
3772 TD Barneveld

www.deamaliaschool.nl – 0342-424683
www.kindcentradedrieslag.nl/onzekinderopvang/prinsesamalia - 0342-787380

Prinses Ariane
Basisschool

Tusolaan 6
3772 WP Barneveld

www.bs-ariane.nl – 0342-231279

Prins Willem-Alexanderschool (Zuid)
Basisschool, buitenschoolse opvang en een peuteropvang

Van Schothorststraat 22
3772 AX Barneveld

www.pwabarneveld.nl – 0342-415634
www.kindcentradedrieslag.nl/onzekinderopvang/prinswillemalexander - 06-51943252

Integraal Kindcentrum Juliana
Basisschool, kinderopvang, buitenschoolse opvang en peuteropvang

Wethouder Rebellaan 142
3771 KA Barneveld

www.kjsbarneveld.nl – 0342-412165
www.kindcentradedrieslag.nl/onzekinderopvang/julianaschool - 06-21363636

Willem van Oranjeschool (Norschoten)
Basisschool, buitenschoolse opvang en peuteropvang

Lange Voren 88
3773 AS Barneveld

www.wvobarneveld.nl – 0342-490651
www.kindcentradedrieslag.nl/onzekinderopvang/willemvanoranje - 06-21618656

De Glind

Prinses Beatrixschool
Basisschool

Postweg 15
3794 MJ De Glind

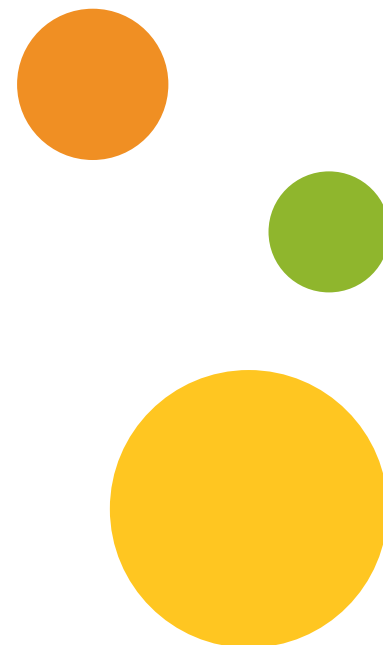
www.pbsdeglind.nl – 0342-451458

Terschuur

De Zaaier
Basisschool

Broekhuizenstraat 10
3787 WT Terschuur

www.bsdezaaier.nl – 0342-461667



Hoewelaken

Schimmelpenninck van der Oyeschool
Basisschool, kinderopvang, buitenschoolse opvang en peuteropvang

Oosterdorpsstraat 16
3871 AD Hoewelaken

www.svdohoevelaken.nl – [033-2535745](tel:033-2535745)
www.kindcentradedrieslag.nl/onzekinderopvang/schimmelpenninckvanderoyeschool
- [06-21302629](tel:06-21302629)

Ede

Koepelschool (groep 1 t/m 5)
Basisschool

Oranjelaan 7
6717 JH Ede

www.koepelschool.nl – [0318-690363](tel:0318-690363)

Koepelschool (groep 5 t/m 8)
Basisschool, buitenschoolse opvang en peuteropvang

Nieuwe Maanderbuurtweg 2
6717 AS Ede

www.koepelschool.nl – [0318-630564](tel:0318-630564)
www.deregenboogede.nl – [06-20046478](tel:06-20046478)

Veldhuizerschool
Basisschool

Kraatsweg 11
6712 DA Ede

www.veldhuizerschool.nl – [0318-615269](tel:0318-615269)

Paasbergschool
Basisschool, peuteropvang

Kleefsehoek 1a
6711 SP Ede

www.paasbergschool.nl – [0318-616670](tel:0318-616670)

Voor vragen

Over de scholen:
info@dedrieslag.nl

Over de kindcentra:
info@kindcentradedrieslag.nl.



Locatie & openingstijden peuteropvang en buitenschoolse opvang

Locatie

Schimmelpenninck van der Oyeschool*
Oosterdorpsstraat 16 - 3871 AD Hoevelaken

Voor vragen: [06-21302629](tel:06-21302629)

Openingstijden

*Peuterspeelzaal: op maandag-, dinsdag-, woensdag-, donderdag- en vrijdag-ochtend (08:30 tot 12:00 uur)

*BSO: op dit moment op de maandag, dinsdag en donderdag (7.00 – 18.00 uur).

Het aantal dag(del)en zal waarschijnlijk nog worden uitgebreid.

Aanmelding en tarieven

Voor meer informatie over tarieven en voor het aanmelden verwijzen we u naar onze website: www.kindcentradedrieslag.nl. Hier vindt u ook meer informatie over onze mogelijkheden van flexibele kinderopvang.

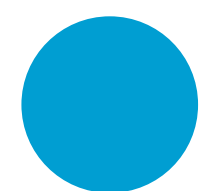
Voor vragen:

Mevr. E. Blokland

e-mail info@kindcentradedrieslag.nl.

Telefoon [0342-787380](tel:0342-787380) of [06-3137772](tel:06-3137772)





8 Passend Onderwijs

Wij vinden dat ieder kind de mogelijkheid moet krijgen om goed te leren en zijn talenten te ontplooiën. Gelukkig gaat het met de meeste kinderen goed op school. Maar wat als een kind extra ondersteuning of begeleiding nodig heeft? Bijvoorbeeld omdat het leren moeilijker gaat, omdat een kind meer begaafd is en wellicht een uitdaging mist, of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een beperking of gedragsproblemen. Dan gaat de leerkracht uiteraard in overleg met de ouders, of andersom.

Vaak kan de leerkracht de benodigde extra ondersteuning prima zelf bieden, met advies van onze intern begeleider die de onderwijsondersteuning coördineert op onze school. Is er meer nodig, dan schakelt onze school Educare in. Zij kunnen adequate ondersteuning bieden bij dergelijke vragen.

Wat doen wij aan passend onderwijs?

- Wij bieden zorg op maat. Voor de leerlingen die wat meer uitdaging nodig hebben, hebben we een aparte leerlijn (Levelwerk). Daarnaast bieden we de leerlingen die een andere leerlijn nodig hebben een passend onderwijsprogramma op maat.
- Voor leerlingen die moeite hebben met lezen zijn er leesouders die wekelijks 20 minuten met het kind leest.
- Wekelijks komt de dyslexiebehandelaar op school.
- Er is een contract afgesloten met Educare om zo een dekkend zorgnetwerk te hebben.

Ouders (en leerkrachten) denken mee

Passend onderwijs gaat over de ontwikkeling en daarmee ook over de toekomst van uw kind. Vanzelfsprekend heeft u als ouder dan ook medezeggenschap over de keuzes die op dit gebied gemaakt worden. Ouders zijn samen met onze medewerkers vertegenwoordigd in de Ondersteuningsplanraad (OPR) van ons samenwerkingsverband. De OPR moet instemmen met het Ondersteuningsplan en is gesprekspartner van het bestuur van het samenwerkingsverband. Op www.zeeluwe.nl staat meer informatie over de OPR, de leden en medezeggenschap.

Onze school en het samenwerkingsverband

Ons schoolbestuur werkt met andere schoolbesturen in de regio samen in het samenwerkingsverband (SWV) primair onderwijs: Zeeluwe. Samen met de andere schoolbesturen zorgen we er voor dat ieder kind in de gemeenten Ermelo, Harderwijk, Nijkerk, Putten en Zeewolde kan rekenen op passend onderwijs. De samenwerkende schoolbesturen doen er alles aan om ervoor te zorgen dat ieder kind in de regio succesvol kan zijn op school.

Over wat elke school in ons samenwerkingsverband minimaal moet bieden aan ondersteuning, hebben de schoolbesturen in onze regio de volgende afspraken gemaakt:

- een sterke 'basisondersteuning' is letterlijk dé basis voor passend onderwijs. Oftewel, passend onderwijs gebeurt vooral in de eigen klas, bij de eigen leerkracht en op de eigen school.
- extra onderwijsondersteuning moet voldoen aan een aantal voorwaarden: zo snel mogelijk, zo dicht mogelijk bij huis, op de meest adequate manier, door de meest aangewezen persoon of instelling, samen met ouders en (zo nodig) partners in (jeugd)zorg.



Samen hanteren wij hierbij het uitgangspunt: één kind, één gezin, één plan. Op die manier ondersteunen we een kind optimaal in verschillende domeinen in zijn of haar leven: school, 'thuis' en vrije tijd.

Ondersteuningsplan

Zoals elk SWV heeft ook SWV Zeeluwe een Ondersteuningsplan opgesteld. In dit plan staat hoe passend onderwijs en de ondersteuning aan scholen en leerlingen in de regio wordt vormgegeven. Het Ondersteuningsplan is te downloaden via www.zeeluwe.nl

Ondersteuningsteam op school: zorg op maat

Elke school heeft een zorgteam. Daarin zitten de leerkracht en de intern begeleider, zo nodig aangevuld met de (school)maatschappelijk werker, de jeugdverpleegkundige en of een expert van Educare. Soms kunnen ook andere externe deskundigen aanschuiven. Heeft een kind extra ondersteuning nodig, dan maakt dit zorgteam een arrangement op maat: een passend onderwijsaanbod met de juiste begeleiding.

Speciaal onderwijs en speciaal basisonderwijs

Is een kind bij ons – of eventueel op een andere basisschool – echt niet op zijn plek, dan is er speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs dat passend onderwijs kan bieden. Hiervoor is een zogenoemde toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig, die via ons samenwerkingsverband wordt afgegeven.

Vinden ouders, school en twee deskundigen uit het samenwerkingsverband plaatsing in het speciaal (basis) onderwijs nodig en zijn alle betrokkenen het hierover eens, dan is dat voldoende. Bij verschil van mening geeft de onafhankelijke deskundigencommissie advies.

Het samenwerkingsverband (SWV) toetst of het advies op de juiste wijze tot stand is gekomen. Is dat zo, dan wordt het advies overgenomen. Zijn ouders het niet eens met dit besluit, dan kunnen zij een beroep doen op de Geschillenregeling.

Schoolondersteuningsprofiel biedt duidelijkheid

In het schoolondersteuningsprofiel staat beschreven wat onze school op het gebied van (extra) ondersteuning biedt. U vindt hierin informatie over de expertise die onze school heeft om leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften te kunnen begeleiden.

Net als de andere scholen in ons samenwerkingsverband werkt ook onze school 'handelingsgericht'. Wij kijken naar wat een kind kan en wat een kind nodig heeft om zich verder te ontwikkelen. Dit wordt samen met ouders onderzocht. Ook kijken we naar de ondersteuningsbehoefte van de leerkracht: hoe kan hij/zij passend onderwijs vormgeven? De uitgebreide versie van ons schoolondersteuningsprofiel kunt u bekijken op de website van De Drieslag. (onder de tab: passend onderwijs).

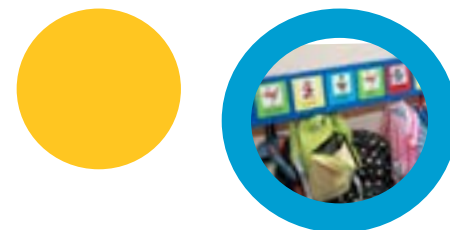
Externe ondersteuners

Als school maken we regelmatig gebruik van externe organisaties voor scholing, advies en training. We werken onder andere samen met Appreciative, Compaen en Verus.

Begaafde leerlingen

Binnen 'Passend onderwijs' hebben wij uiteraard ook aandacht voor begaafde leerlingen. We beseffen dat begaafde kinderen tot bijzondere prestaties kunnen komen, als we hen op een adequate manier onderwijs bieden en hen begeleiden. Hoogbegaafde leerlingen leren onvoldoende van het reguliere lesaanbod, omdat zij dit vanuit zichzelf vaak al kunnen. Dat is de reden waarom zij andere, meer uitdagende, leerstof nodig hebben. Op onze school maken we gebruik van de methode Levelwerk. Levelwerk biedt een eigen leerlijn voor begaafde leerlingen aan.

De extra aandacht voor leerlingen met bijzondere capaciteiten vanuit onze school sluit aan op het huidige beleid van de overheid met betrekking tot begaafde leerlingen.



Plusklas De Drieslag

Binnen De Drieslag is er ook een Plusklas. Dit is een aparte klas waar twaalf tot veertien hoogbegaafde leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 van de scholen van De Drieslag op eigen niveau onderwijs krijgen gedurende één dagdeel per week. In de Plusklas wordt gewerkt aan de werkhouding, werk- en leerstrategieën, sociale vaardigheden, presentatietechnieken en denkstimulering. De leerlingen kunnen aan de slag met o.a. filosofie, projecten, Spaans en wereldoriëntatie. Meer informatie over de Plusklas vindt u op de website van De Drieslag.

Lees meer over passend onderwijs

Voor meer en uitgebreide informatie over Passend Onderwijs verwijzen wij u naar de volgende websites:

Op www.zeeluwe.nl staat alle informatie over passend onderwijs in ons samenwerkingsverband. Hier vindt u ook alle informatie over het Ondersteuningsplan en de contactgegevens van de leden van de Ondersteuningsplanraad.

Het centrale informatiepunt voor de implementatie van passend onderwijs van het ministerie van OCW. www.passendonderwijs.nl

Website over Passend Onderwijs, speciaal voor ouders. www.steunpuntpassendonderwijs.nl

Wetgeving en zorgplicht

De Wet passend onderwijs is sinds 1 augustus 2014 van kracht. Daarmee hebben schoolbesturen zorgplicht gekregen. Scholen zijn verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek voor ieder kind dat wordt aangemeld. Dat kan op de eigen school zijn, of op een andere school. Om dit goed te regelen werken regulier en speciaal (basis)onderwijs samen in ons samenwerkingsverband. Samen zorgen de schoolbesturen ervoor dat voor ieder kind een passende onderwijsplek is. Alleen voor specialistische onderwijsondersteuning kan het zijn dat een kind niet in onze regio terecht kan. Meer over de wet: www.passendonderwijs.nl.

Jeugdgezondheidszorg

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) helpt bij het gezond en veilig opgroeien van kinderen van 0 tot 18 jaar. Dit doet de JGZ op het consultatiebureau, op school en in de wijk. Iedere school heeft een eigen JGZ-team, bestaande uit een doktersassistent, een jeugdverpleegkundige en jeugdarts.

Standaard onderzoeken

Op de basisschool krijgen kinderen twee standaard onderzoeken. Dit gebeurt rond 6 jaar en rond 10 jaar door de doktersassistent. Bij deze onderzoeken wordt gelet op de groei en ontwikkeling. Ook wordt gevraagd hoe het met uw kind thuis, op school en in de vrije tijd gaat. Ouders/verzorgers zijn bij deze onderzoeken niet aanwezig. U krijgt thuis voorafgaand aan het onderzoek een brief met daarbij een vragenlijst. U kunt hierop ook aangeven of u vragen heeft over de gezondheid of het gedrag van uw kind.

Spreekuren

Zijn er bijzonderheden of heeft u vragen, dan wordt u samen met uw kind uitgenodigd voor het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Ook kunt u zelf een afspraak maken als u vragen heeft over de ontwikkeling, gezondheid (gehoor, zien, motoriek, groei), welzijn of opvoeding van uw kind. Hierbij kunt u denken aan onderwerpen als eten, slapen, zindelijkheid, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de puberteit (als het kind iets ouder is).

Meer informatie

Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken met Jeugdgezondheidszorg?

- Kijk voor meer informatie op <http://www.vggm.nl/jeugdengezondheid>
- Stuur een email naar: ggd@vggm.nl
- U kunt ook bellen op werkdagen tussen 9.00-12.00 en 13.00 en 17.00. Tel: **088-3556000**.

9 Organisatie

Kwaliteit

De Schimmelpenninck van der Oyeschool werkt continu aan de bewaking en verbetering van kwaliteit: het steeds verder verfijnen van onze methoden, bekwaam personeel, het consequent volgen van de resultaten van de leerlingen en het verder ontwikkelen van het onderwijs.

Wij willen vanuit onze missie, visie en doelstellingen veel bereiken met onze leerlingen. Kwaliteitszorg zien we als hulpmiddel om de kwaliteit van ons onderwijs te bepalen, te bewaken en waar nodig te verbeteren en te borgen. Hierbij gaan wij uit van drie kernvragen.

1. Hoe is de zorg voor de kwaliteit van ons onderwijs?

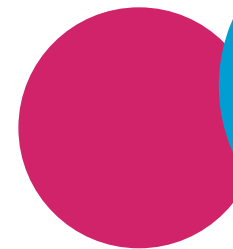
Kengetallen en opbrengsten zien we als belangrijke indicatoren voor het functioneren van onze school. Regelmatig houden wij deze tegen het licht en wegen en interpreteren we deze kritisch-objectief.

2. Hoe is de kwaliteit van het onderwijs en het leren?

Onderwijs en leren vormen het primaire proces. Het werken met de kinderen in de groep en de interne begeleiding vormen het hart van ons onderwijs.

3. Hoe is de kwaliteit van de opbrengsten?

Behalve de immateriële doelen (waarden en normen) vinden wij het belangrijk dat de leerlingen voldoende zijn voorbereid op het vervolgonderwijs. Ons doel is dat zij een niveau bereiken dat past bij hun mogelijkheden. Dit willen we meten en



wegen; standaard aan het einde van de basisschoolperiode, maar ook tussentijds hebben we meetpunten om de vorderingen van de kinderen in beeld te brengen (Cito-LVS). We doen als school veel aan zelfevaluatie. Daarnaast wordt onze school door de Inspectie van het onderwijs beoordeeld op haar kwaliteit.

Om de kwaliteit van onze school in beeld te krijgen, gaan we na welke bijdrage de school heeft geleverd aan de ontwikkeling van het kind, vanaf groep 1 tot en met groep 8.

Deze specifieke kwalitatieve zorg valt af te lezen aan de volgende zaken:

- De interne begeleider houdt minimaal vier keer per jaar een groepsbespreking met de leerkracht van iedere groep;
- De interne begeleider heeft regelmatig overleg met de leerkracht en Remedial Teacher over de zorgleerlingen;
- De groepsleerkrachten hebben voor een aantal leerlingen extra tijd gereserveerd tijdens de lessen zelfstandig werken;
- Een aantal kinderen komt gemiddeld één keer per week bij de Remedial Teacher.

Kwalitatieve verbeteringen 2019

In het afgelopen jaar heeft onze school het volgende aan kwaliteitsverbetering gerealiseerd:

- Implementatie van Estafette (nieuwe methode voor technisch / begrijpend lezen);
- Verdere Implementatie van I-Pads in de ouderbouw groep 1 t/m 4;
- Verdere Implementatie van Gynzy groep 4 t/m 8 (digitale vaardigheden leerkracht);

- Ontwikkeling doorgaande leerlijn digitale geletterdheid;
- Oriëntatie doorgaande lijn mediawijsheid;
- Werken met Chromebooks in de groepen 5, , 7 en 8;
- Onderzoeken van samenwerking en communicatie met ouders.

Kwalitatieve verbeteringen 2020

Dit cursusjaar hopen we in het kader van de kwaliteitsverbetering de volgende zaken te realiseren:

- Implementatie en borging Estafette (nieuwe methode voor technisch/begrijpend lezen);
- Oriëntatie op nieuwe methode begrijpend en studerend lezen bovenbouw;
- Eigenaarschap van de leerlingen vergroten;
- Ontwikkeling en borging doorgaande leerlijn digitale geletterdheid;
- Ontwikkeling en borging doorgaande leerlijn de meer- en hoogbegaafde leerlingen;
- Borging doorgaande lijn mediawijsheid;
- Oriëntatie op een doorgaande lijn muziekonderwijs;
- Oriëntatie op doorgaande lijn 0 - 13 jarigen en doorgroeien naar Integraal Kindcentrum;
- Borging van samenwerking en communicatie met ouders.

Werken met kwaliteitskaarten

Alle scholen van Stichting De Drieslag werken aan kwaliteitsontwikkeling. Hoewel elke school een behoorlijke mate van vrijheid heeft om het onderwijs in te richten, vinden we het van groot belang om in hoofdlijnen hetzelfde beleid te voeren. We hebben gekozen voor het programma Werken Met Kwaliteitskaarten (WMK). Reden is dat dit programma alle aandachtspunten uitwerkt (z.g. indicatoren) die ook de inspectie van het basisonderwijs gebruikt om de kwaliteit van elke school te beoordelen. De aandachtspunten zijn allemaal geordend in zogenaamde kwaliteitskaarten.

Om de kwaliteit inzichtelijk te maken en te kunnen borgen, werken we met een kwaliteitshandboek en een kwaliteitscyclus. Tijdens de kwaliteitszorgvergaderingen bespreken we verschillende beleidsterreinen aan de hand van de kwaliteitskaarten. We kijken ook kritisch naar de resultaten van het leerlingvolgsysteem (Cito-LVS) en stemmen ons beleid daarop af.

Evaluatie

Evaluatie van het onderwijsleerproces

Regelmatig wordt nagegaan of en in hoeverre door de organisatie en de inhoud van het onderwijsleerproces de gewenste resultaten worden bereikt. Dit gebeurt onder andere door:

- teamvergaderingen, waarin het schoolgebeuren wordt geëvalueerd;
- toetsing van de verwerkte leerstof;
- beoordeling van het schoolplan en het activiteitenplan door het bevoegd gezag;
- contact met de ouderraad en medezeggenschapsraad;
- ouderpanels waarin onderwijszaken worden geëvalueerd;
- gesprekken met de inspectie, waarin het schoolgebeuren aan de orde komt.

Evaluatie van de vorderingen van de leerlingen

We volgen en stimuleren de ontwikkeling van de leerlingen om zo beter aan te sluiten bij de behoeften van de leerlingen. Regelmatig worden de vorderingen van de leerlingen bekeken en tevens wordt daarover gerapporteerd. De vorderingen worden geconstateerd door middel van observaties, door de leerkracht ontwikkelde repetities, toetsen en correctie. De vorderingen worden geregistreerd in klassikale cijferlijsten en zorgmappen, waarin ook toets-resultaten en verslagen van de leerlingbespreking zijn opgenomen. Bij alle vak- en vormingsgebieden worden de vorderingen beoordeeld. We maken gebruik van het leerlingvolgsysteem ParnasSys. We houden van ieder kind een digitaal dossier bij. Hierin worden toetsresultaten en gespreksverslagen bijgehouden.

Registratie in het leerlingvolgsysteem

Om inzicht te krijgen in het verloop van de schoolloopbaan van de leerling worden onder andere de volgende zaken van de leerlingen bijgehouden:

- Beoordeling door middel van cijfers of woorden
- Behaalde test- en toets-resultaten
- Medische gegevens
- Contacten met het Samenwerkingsverband en andere instanties

Observatie sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling

Op onze school letten we heel goed op het individuele kind en zijn of haar mogelijkheden. We volgen de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van ieder kind nauwgezet. Hierdoor kunnen we ons onderwijs zo goed mogelijk afstemmen op de individuele onderwijsbehoefte van ieder kind.

Observatie van de sociaal-emotionele ontwikkeling

In groep 1 – 2 volgen we de leerprestaties en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen via het observatiesysteem Onderbouwd!.

Dit is een hulpmiddel dat we gebruiken om de ontwikkeling van kinderen in kaart te brengen en ons onderwijs te plannen.

In groep 5 – 8 gebruiken we de leerlingenvragenlijst uit WMK PO. Met deze vragenlijst brengen leraren het sociaal-emotioneel functioneren van de kinderen systematisch in kaart. Daarnaast brengen de leraren van alle leerlingen de stimulerende en belemmerende factoren 2 keer per jaar in beeld.

Het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen helpt leraren om het gedrag van het kind beter te begrijpen. Kinderen die op bepaalde gebieden uitvallen, krijgen (externe) hulp. Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen te bevorderen hanteren we een aantal gedragsregels binnen de school.

Daarnaast maken we wekelijks gebruik van onze methode voor sociaal emotionele ontwikkeling Kwink.

Observatie van de cognitieve ontwikkeling

Wij willen ieder kind op onze school in staat stellen om zo goed mogelijk te leren. We houden het leerproces van onze leerlingen daarom nauwlettend in de gaten. Hierbij stellen we ons steeds de vraag: maakt het kind voldoende vorderingen?

We krijgen inzicht in het leerproces door:

- dagelijkse analyse van het gemaakte werk door leerlingen en/of leraar. De vervolglessen stemmen we af op de behaalde resultaten;

- gerichte observatie van kinderen. Niet alleen het resultaat telt. De manier waarop een kind werkt en denkt is van belang. Door observatie en bespreking van het gemaakte werk met de kinderen spelen we hierop in;
- beurten, overhoringen, toetsen en repetities. We overhoren een bepaalde hoeveelheid behandelde stof. Daarmee wordt duidelijk of uw kind de stof voldoende beheerst en/of goed geleerd heeft. Vervolgens stemmen we onze lessen daarop af.

Toetsing & rapportage

Toetsing

De leraren analyseren de toetsresultaten en bespreken deze tijdens zorgvergaderingen, groepsbesprekingen en leerling-besprekingen. We houden van elke leerling een leerling-dossier bij.

Groep 1 en 2

In groep 1 – 2 brengen we met het observatiesysteem Onderbouwd de sociale en cognitieve ontwikkeling van kinderen tijdens de kleuterperiode in kaart. De leraar observeert de kinderen op verschillende ontwikkelingsgebieden en noteert hun ontwikkelingen. In januari en in juni registreren de leraren van groep 1 – 2 de ontwikkelingsfase van ieder kind op dat moment in de webbased versie van Onderbouwd. Deze vastgelegde ontwikkelingslijnen geven u inzicht in hoeverre uw kind zich ontwikkeld heeft. Tweemaal per jaar krijgen de kinderen een rapport waarin de geregistreerde ontwikkelingslijnen worden weergegeven.

Groep 3 t/m 8

Vanaf groep 3 gebruiken we twee soorten toetsen: methodetoetsen en Cito-toetsen. De methodetoetsen bij taal, spelling en rekenen zijn voortgangstoetsen. Met deze toetsen bekijken we of de leerlingen de aangeboden stof beheersen. Daarnaast gebruiken we Cito-toetsen om de kennis van onze leerlingen op het gebied van technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen en wiskunde in kaart te brengen.

Leerlingvolgsysteem

Voor groep 3 – 8 gebruiken we ook het Cito-Leerlingvolgsysteem (Cito LVS). Hiermee meten we tenminste twee keer per jaar de vorderingen van onze leerlingen. We gebruiken de volgende toetsen:



Vormingsgebied	Naam toets	Groep
lezen	Herfst-, Winter en voorjaars signalering	3
lezen	Cito DMT & AVI	3 - 8
rekenen	Cito Rekenen & Wiskunde 3.0	3 - 8
spelling	Cito Spelling SVS	3 - 8
spelling werkwoorden	Cito Spelling SVS werkwoorden	7 - 8
begrijpend lezen	Cito Begrijpend Lezen	3 - 8
	Centrale Eindtoets	8

Rapportage

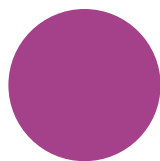
Vanaf groep 1 krijgt uw kind een rapport. In de onderbouw werken we met een letter- of woordbeoordeling. Vanaf groep 3 breiden we de beoordeling uit met cijfers. De leraar verzamelt de gegevens van het dagelijkse werk, overhoringen, repetities en toetsen. Naast deze gegevens letten we onder andere ook op aspecten als werkhouding, concentratie en inzet. Beide onderdelen staan op het rapport. De leerlingen van groep 1 – 8 krijgen twee keer per jaar een rapport mee naar huis. Na elk rapport organiseren we een gespreksmoment om de resultaten met u te bespreken. Tevens worden in de loop van het cursusjaar onderdelen van het ouderportaal van ParnasSys opengezet.

Doorstroom naar voortgezet onderwijs en resultaten Citotoets

In onderstaand overzicht staan de leerlingen die in de afgelopen schooljaren zijn doorgestroomd naar het Voortgezet Onderwijs:

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
VMBO BK	1 lln.	4 lln.	4 lln.	3 lln.
VMBO BL				1 lln.
VMBO BK/TL				3 lln.
VMBOTL	2 lln.	6 lln.	2 lln.	5 lln.
VMBO TL/HAVO	4 lln.	2 lln.	1 lln.	1 ll.
HAVO	5 lln.	9 lln.	2 lln.	5 lln.
HAVO/ VWO	4 lln.	4 lln.	1 ll	3 lln.
VWO	1 lln.	1 lln.	2 lln.	2 lln.
TTO			1 ll	
Totaal	17 lln.	26 lln.	13 lln.	23 lln.

Resultaten	Eindtoets	
Schooljaar	Onder- en bovengrens Inspectie	Score Schimmelpenninck van der Oye
2015/2016	534,5 - 538,5 (cito)	538,2
2016/2017	534,6 - 538,6 (cito)	537,6
2017/2018	532,9 - 536,9 (cito)	538,7
2018/2019	534,1 - 538,1 (cito)	537,8



10 Praktische informatie

Schooltijden Schimmelpenninck van der Oyeschool

Dag	Ochtend	Middag	Groep
Maandag	8.30 – 12.00	13.00 – 15.00	Groep 1 t/m 8
Dinsdag	8.30 – 12.00	13.00 – 15.00	Groep 1 t/m 8
Woensdag	8.30 – 12.30		Groep 1 t/m 8
Donderdag	8.30 – 12.00	13.00 – 15.00	Groep 1 t/m 8
Vrijdag	8.30 – 12.00	13.00 – 15.00	Groep 1: vrij Groep 2 t/m 4: ochtend Groep 5 t/m 8: hele dag

Ziekmelding en verzuim

Als uw kind ziek is, verzoeken wij u dit tussen 08.00 uur en 08.30 uur door te geven (033-2535745). Bij geen bericht nemen wij in de loop van de ochtend telefonisch contact met u op. Ook horen wij het graag als er een kinderziekte is of wanneer uw kind hoofdluis heeft. Wij informeren dan de ouders van de andere kinderen in de klas. Wij verzoeken u vriendelijk om afspraken met artsen e.d. zoveel mogelijk buiten schooltijd te maken.

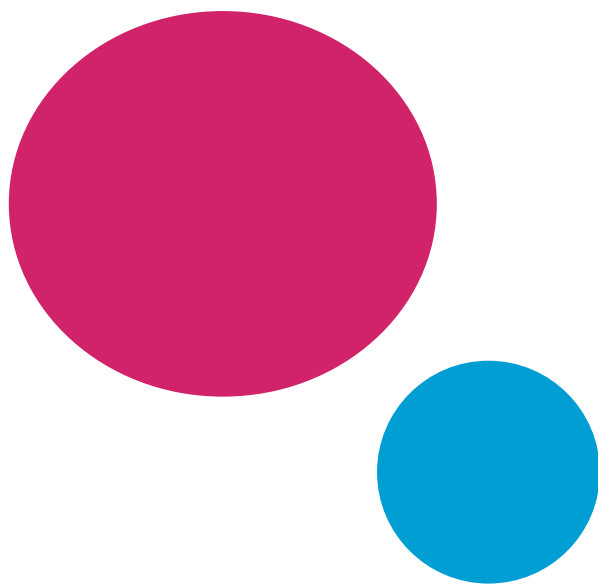
Vakantierooster en vrije dagen 2020-2021

Vakanties	Data
Herfstvakantie	19-10-2020 - 23-10-2020
Vrije dag alle groepen	23-11-2020
Vrije dag groepen 0 t/m 4	18-12-2020
Kerstvakantie	21-12-2020 - 01-01-2021
Vrije dag alle groepen	27-01-2020
Voorjaarsvakantie	19-02-2021 - 26-02-2021
Vrije dag alle groepen	24-03-2020
Goede Vrijdag en Paasweekend	02-04-2021 - 05-04-2021
Meivakantie (incl. Hemelvaartsdag)	03-05-2021 - 15-05-2021
Pinkstervakantie	24-05-2021 - 26-05-2021
Vrije dagen groepen 0 t/m 4	27-05-2021 - 28-05-2021



Vakanties	Data
Zomervakantie	16-07-2021 - 27-08-2021
NB.: Mogelijke vrije dagen i.v.m. verhuizing	28-04-2021 - 30-04-2021 of 23-06-2021 - 25-06-2021

Er zijn twee periodes voor verhuisdagen geselecteerd. Een van deze geselecteerde periodes zal doorgaan en de ander zal komen te vervallen. Hier volgt later dit schooljaar meer informatie over.



Activiteiten en festiviteiten

Bewegingsonderwijs

Groep 1 en 2 gymmen dagelijks, buiten of in het speellokaal op onze school. Groep 3 t/m 8 maken voor de gymlessen gebruik van de Sporthal. De verdeling van de lestijden over de groepen wordt aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt. Bij het gymmen zijn gymkleding en gym schoenen verplicht.

Ateliers

In groep 4 t/m 8 wordt tweemaal per jaar een blok ateliers aangeboden. Een atelier is een workshop waarin een bepaald onderwerp of vakgebied centraal staat. De ateliers sluiten aan op de actuele projecten die we op school hebben. Met het aanbieden van ateliers willen we tegemoet komen aan de meervoudige intelligenties van de leerling. We hopen dat de intrinsieke motivatie wordt aangesproken en dat de leerlingen hun eigen talenten gaan ontdekken en ontplooien.

In een atelier wordt geprobeerd om alle vakgebieden te integreren. Tevens spelen maatschappelijke belangen ook een rol. Kinderen leren in een atelier dat een schoolvak niet losstaat van wat in de wereld gebeurt. Ook stimuleren we de onderlinge samenwerking tussen de kinderen. De kinderen worden geclusterd op interesse en niet op groep.

Themaweek

Eens per jaar staan we in onze Bijbelse Geschiedenislessen stichtingsbreed stil bij een bepaald thema. Bij dit thema worden verhalen uit de Bijbel gezocht, liederen aangeleerd en verwerkingen gemaakt. De zondag na deze week wordt in de morgendienst van de Hervormde Kerk aandacht aan dit thema besteed.

Excursies

Wanneer de kinderen over een bepaald onderwerp gewerkt hebben, kan de leerkracht besluiten met de groep op excursie te gaan en op projectbasis het onderwijs in te richten. Regelmatig wordt aan ouders gevraagd om te rijden. Ze kunnen hiervoor een onkostenvergoeding krijgen.

Expressieactiviteiten

Bij de expressievakken richten wij ons op het leren gebruiken van technieken en materialen. Hiermee willen we de creativiteit van de leerlingen ontwikkelen en bevorderen.

Weekopening /weeksluiting

We willen als team, op maandag voor schooltijd om 8.00 uur, Gods zegen vragen over ons werk. Op vrijdag om 8.00 uur danken wij samen.

Schoolreis en schoolkamp

De groepen 1 t/m 7 gaan aan het eind van het jaar een gezellig dagje op schoolreis. Met groep 8 gaan we op schoolkamp.

Afscheidsavond groep 8

In de laatste weken voor de zomervakantie is de afscheidsavond van groep 8. Deze avond worden de ouders van de vertrekkende leerlingen om 19.00 uur op school verwacht.

Kerstfeest en Pasen

Het Kerstfeest en het Paasfeest wordt ieder jaar om en om in de kerk gevierd. Dit schooljaar vieren we het Paasfeest gezamenlijk met de ouders. Het Kerstfeest vieren we overdag met de kinderen op school.

Kerstlunch

Alle leerlingen mogen de donderdag voor de Kerstvakantie tussen de middag op school blijven eten. De school begint die dag om 8.30 uur en eindigt om 14.00 uur voor alle kinderen.

Bid- en dankdag

Wij hebben ieder jaar een Dank- en een Biddag. De morgendienst in de Hervormde Kerk is op deze dagen speciaal gericht op de kinderen. De predikant bezoekt de school en in overleg worden Psalmen uitgekozen, die tijdens de diensten worden gezongen. Ook het thema van die diensten krijgt op school alle aandacht. Op deze wijze proberen we school, kerk en gezin dichter bij elkaar te brengen.

Sinterklaasfeest

Het sinterklaasfeest wordt gevierd met voor ieder kind een verrassing. Uiteraard komen Sint en Piet op bezoek op onze school. De kinderen van groep 1 t/m 4 krijgen iets van school en de andere kinderen trekken lootjes.

Koningsdag

Op Koningsdag zijn de leerlingen vrij. Dit jaar doen we op 23 april middels sport- en spelactiviteiten mee aan de Koningsdagen.

Korfbaltoernooi

Speciaal voor de kinderen organiseren wij ieder jaar in september een Korfbaltoernooi.

Zending

De Schimmelpenninck van der Oyeschool wil de leerlingen ook de zorg voor de medemens dichtbij of ver weg bijbrengen. Iedere maandag kan er door de leerlingen zendingsgeld meegebracht worden. Het zendingsgeld kan ook in de vorm van collectebonnen worden meegegeven. Dit geld is bestemd voor diverse zendingsgenootschappen en stichtingen die gerelateerd zijn aan onze achterban. Ieder jaar kunnen we prachtige bedragen overmaken.

Een deel van het zendingsgeld gaat naar Woord en Daad. Dit bedrag wordt besteed om ons adoptiekind kleding, voedsel en christelijk onderwijs te geven. Daarnaast kunnen ook andere doelen ondersteund worden. Hiervoor worden aparte acties gehouden, die van tevoren aangekondigd worden.

Verantwoordelijkheid activiteiten en festiviteiten

Bijna alle in de schoolgids vermelde activiteiten vallen onder verantwoording van de school. Dat geldt niet voor festiviteiten, die buiten de school om zijn georganiseerd. Hierbij kun je denken aan korfbaltoernooi, avondvierdaagse en schoolvoetbal. Hebt u vragen over een schoolactiviteit, neem dan contact met ons op.

Leerlingen die van onze school naar het speciaal onderwijs zijn gegaan, proberen we zoveel mogelijk aan bepaalde activiteiten te laten deelnemen. Hierbij denken we aan het bezoeken van de Kerst / Paasviering, deelname aan de avondvierdaagse en de startactiviteit.

Overige informatie

Hoofdluis (protocol)

Op de woensdag na elke vakantie worden alle leerlingen gecontroleerd door de hoofdluisbrigade. Om deze controle goed te kunnen doen, is het van belang dat de leerlingen dan geen gel in het haar of 'ingewikkelde' kapsels hebben. Wanneer er sprake is van een hoofdluis melding binnen de school, wordt u daarvan op de hoogte gebracht. Er wordt dan gehandeld volgens het hoofdluisprotocol. Dit kunt u vinden op de website.

Allergieën

We vinden het belangrijk om op de hoogte te zijn van allergieën bij kinderen. Heeft uw kind een allergie, meldt het elk jaar bij de leerkracht(en).

Eten en drinken

Elke ochtend mogen de kinderen iets meenemen om te eten of te drinken. Vooral voor de kleuters a.u.b. niet teveel. Wilt u een gezonde hap meegeven? Op iedere dinsdag eten we allemaal fruit. Wilt u op die dag uw kind fruit meegeven?

Verjaardagtraktaties

Als een kind jarig is, trakteert het de kinderen en leerkrachten van de eigen groep. We willen u vragen om voor een gezonde traktatie te kiezen. Steeds meer kinderen zijn allergisch voor bepaalde voedingsstoffen en we willen daar rekening mee houden.

Schoolfotograaf

Ook dit jaar zal de schoolfotograaf weer foto's nemen van alle leerlingen. Er zullen portret- en groepsfoto's worden gemaakt. Gezinsfoto's (broers en zussen) worden om het jaar gemaakt.



Veiligheid

Als er bij excursies kinderen worden vervoerd door ouders, moeten deze kinderen altijd de autogordels dragen. Een stoelverhoger / autozitje voor kinderen kleiner dan 1.35 m. is wettelijk verplicht. Dit geldt echter niet voor vervoer over een korte afstand. We volgen de richtlijnen van Veilig Verkeer Nederland en de politie.

Kledingcontainer

Aan de zijkant van de school staat een zgn. kledingcontainer. U kunt hier dagelijks uw oude kleding, schoenen, vossen en dergelijke inleveren. Deze textiel wordt gerecycled en krijgt een nieuwe bestemming. Doordat de school een inzamelpunt is krijgt zij daar een vergoeding voor.

Batterijen en cartridges

De school zamelt lege batterijen en lege cartridges in en krijgt daar een vergoeding voor. De opbrengst komt weer ten goede aan de leerlingen.

Oud papier

Bij de achteringang van de school aan de Prikkebeenhof staat een oud-papier container. Deze is geopend op werkdagen van 8.00-17.00 uur, behalve woensdag (8.00-13.00 uur). In de weekenden en tijdens de vakanties is de container gesloten.

Sponsoring

Indien we als school gelden en/ of middelen via bedrijven en instanties ontvangen doen we dat zonder een tegenprestatie te leveren.

Gevonden voorwerpen

Is uw kind iets kwijt? Kijkt u dan eens in de bakken bij de computerruimte. Daar verzamelen we de gevonden voorwerpen. Voorwerpen die langer dan een week aan de

kapstok hangen, bewaren we hier ook. Alleen waardevolle gevonden of verloren voorwerpen mogen in de andere groepen getoond of gevraagd worden. Na acht weken geven we de gevonden voorwerpen aan een hulpverleningsinstantie. Tip: merk de kleding en eventueel andere spullen van uw kind.

ANBI-status

De schoolvereniging is door de belastingdienst aangemerkt als algemeen nut beogende instelling (ANBI). Dankzij deze ANBI-status kunnen giften aan de school en de ledencontributie in aanmerking komen voor aftrek bij de inkomsten- en vennootschapsbelasting. Omdat de school voor de ouderbijdrage tegenprestaties verricht, komt deze niet in aanmerking voor aftrek.



11 Regels en procedures

Voorkoming lesuitval & verzuim

Wij willen dat uw kind optimaal profiteert van het onderwijs dat onze school biedt. Wij streven er daarom naar om de onderwijstijd efficiënt te benutten.

Ter voorkoming en bestrijding van lesuitval hanteren wij bij ons op school de volgende regels:

- Bij ziekte van leerkrachten probeert de directie aan de hand van een invallerslijst vervangende leerkrachten in te zetten.
- Voor de bovenbouw kan dit tot gevolg hebben, dat een leerkracht uit de onder- of middenbouw ingezet wordt. Deze wordt dan op zijn beurt vervangen.

Regels ter voorkoming en bestrijding van schoolverzuim:

- Ouders zijn verplicht om absentiemeldingen schriftelijk of telefonisch te doen.
- Ouders zijn verplicht toestemming voor verlof te vragen aan de directeur. De regels voor toekenning van verlof zijn vermeld onder het kopje 'Leerplicht'.
- Als van een kind bij de aanvang van de schooltijd geen absentiemelding is gedaan, wordt in de loop van de ochtend naar huis gebeld. Naast bestrijding van het schoolverzuim heeft dit nog een ander doel: als er niet gebeld wordt, kunnen ouders er van uit gaan dat hun kind veilig op school is aangekomen.

Op tijd beginnen

We willen graag op tijd beginnen. De schoolbel gaat daarom vijf minuten voor de aanvangstijd, 's morgens om 8.25 uur en 's middags om 12.55 uur, zodat we om 8.30 uur en om 13.00 uur met de les kunnen beginnen. Dat geldt voor de groepen 3 tot 8. In groep 1 en 2 is er 's morgens inloop van 8.25 uur tot 8.30 uur.

Pleinwacht

10 minuten voor schooltijd is er een leerkracht aanwezig op het plein om toezicht te houden. We verzoeken u uw kind niet te vroeg naar school te laten gaan. Als uw kind vijf minuten voor de school begint aanwezig is, is dat op tijd. Op de ochtenden mogen de kleuters om 8.25 uur naar binnen worden gebracht. Zij starten met een zgn. inloop. Tijdens de inloop starten de kleuters aan hun tafel met een spelletje. U mag daar als ouder in de klas bij blijven tot 8.30 uur.

Leerplicht

De leerplicht begint op 5-jarige leeftijd. De volgende regels gelden:

- Een kind moet 4 jaar zijn om te worden toegelaten tot de basisschool. Als het kind 3 jaar en 10 maanden is, mag het van overheidswege maximaal 5 dagen naar school om aan school te wennen (10 dagdelen: een ochtend of een middag). Dit hoeft geen aaneengesloten periode te zijn. De school stelt echter haar eigen regeling vast.
- De leerplicht begint met ingang van de eerste maand volgend op de leeftijd van 5 jaar. (Bijvoorbeeld uw kind wordt 7 januari 5 jaar: dan begint de leer-

plicht op 1 februari.) In de meeste gevallen zitten de kinderen al op school vanaf hun vierde jaar.

- Bij vrijstelling van het onderwijs is sprake van een tweetal situaties:
Bij verlof: In alle gevallen gaat het hier om naleving van de leerplichtwet!
Bij bijzondere omstandigheden: In principe behoren de in de schoolgids (en op de kalender) genoemde activiteiten tot het onderwijspakket van de school. Dit betekent dat het niet deelnemen aan een kamp of schoolreis in feite betekent: niet deelnemen aan een vorm van onderwijs. Daarom dient bij het niet deelnemen aan een activiteit een schriftelijke aanvraag ingediend te worden bij de directie. In principe wordt geen toestemming verleend. Alleen sociaal-medische redenen kunnen tot toekenning leiden. Eventueel vrijgestelde leerlingen krijgen vervangende lestaken.
- Leerlingen jonger dan 6 jaar mogen maximaal 5 uren per week worden vrijgesteld van schoolbezoek (dit moet gemeld worden bij de directeur!). Daarbij moet wel worden opgemerkt dat dit alleen bedoeld is voor bijzondere situaties. In geval van een medische reden wordt verzocht om een verklaring van een arts.
- Voor meer dan 10 schooldagen verlof dient schriftelijk toestemming gevraagd te worden aan de leerplichtambtenaar. Tot 10 dagen beslist de directeur van de school over het al dan niet toekennen van verlof. Ook voor deze 10 dagen geldt nadrukkelijk, dat ze bedoeld zijn voor bijzondere situaties. Het zijn dus geen 'snipperdagen'. Ziekte wordt in dit verband niet als verlof aangemerkt.
- Om verlof te vragen is een formulier 'vrijstelling schoolbezoek' beschikbaar. Dit is te verkrijgen bij de directie of te downloaden via de website. Een aanvraag dient tijdig (minimaal één week voor de betreffende datum) te worden gedaan. U vermeldt op het formulier wat de reden van het verzoek is. Het formulier dient u in te leveren bij de leerkracht of bij de directeur. Laatstgenoemde zal u zo spoedig mogelijk antwoorden.
- Indien niet tijdig verlof is aangevraagd, wordt de afwezigheid aangemerkt als ongeoorloofd schoolverzuim en gemeld aan de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Vrijstellingen

Ons uitgangspunt is dat alle activiteiten die onder schooltijd plaatsvinden verplicht zijn. In principe worden er dan ook geen vrijstellingen verleend. In bepaalde gevallen kan hierop een uitzondering worden gemaakt.

Bruiloft of begrafenis

Extra verlof dient schriftelijk te worden aangevraagd met opgave van redenen. Vrijstelling wordt verleend bij bijvoorbeeld een bruiloft van een naast familielid of een begrafenis.

Extra vakantie

In principe verlenen wij geen verlof om een schoolvakantie te verlengen of om een weekend weg te gaan. Alleen wanneer het voor een gezin onmogelijk is om in één van de schoolvakanties een periode van twee weken met het gezin op vakantie te gaan, kan hierop een uitzondering worden gemaakt. In dat geval kan eventueel een extra vakantie worden toegekend. Ouders moeten dan wel kunnen aantonen dat een vakantie in de reguliere schoolvakanties onmogelijk is (bijvoorbeeld door werkzaamheden van de ouders of de aard van het bedrijf waar de ouders werkzaam zijn).

Toezicht leerplichtambtenaren Nijkerk

De leerplichtambtenaren van de gemeente Nijkerk hebben aangegeven dat er strenger wordt opgetreden tegen ongeoorloofd schoolverzuim. Het gaat dan vooral om dagen voorafgaande aan de vakantie(s) en overige snipperdagen. In het verleden kregen ouders nog wel eens een waarschuwing. Nu geldt dat ongeoorloofd vakantieverzuim wordt afgedaan met een proces-verbaal voor overtreding van de leerplichtwet. Naast een boete betekent dit ook een aantekening op het strafblad die 5 jaar van kracht blijft. Voor verdere informatie kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar (telefoon 14033).

Voor de goede orde: Directies zijn verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij de afdeling Leerplicht.



Arbo

Ook voor scholen is de wet op de arbeidsomstandigheden (ARBO) van toepassing. In die wet zijn alle aangelegenheden betreffende veiligheid, gezondheid en welzijn omschreven. De regelgeving is van toepassing voor zowel kinderen als leerkrachten. Op school is een ARBO-commissie ingesteld.

De volgende zaken zijn onder andere uitgewerkt: ziekteverzuim (registratie), taakbelasting van leerkrachten, "ongevallen" registratie en EHBO. Ook het ontruimingsplan wordt jaarlijks geoefend. Jaarlijks maakt de ARBO-commissie een inventarisatie van risicofactoren om mogelijke problemen op te lossen en/of te voorkomen.

Toelating, plaatsing, schorsing en verwijdering leerlingen

Toelating en plaatsing

Een leerling wordt toegelaten op onze school op basis van ondertekening van de identiteitsbrief. Vervolgens beslist de school over de plaatsing van de leerling. Wanneer rondom plaatsing onduidelijkheden ontstaan, wordt met ouders overlegd. Dit kan vooral aan de orde komen bij aanmelding van zorgleerlingen (ook in het vervolg van de schoolloopbaan), bij zittenblijven of eventuele verwijzing naar het Speciaal Onderwijs. Uiteindelijk beslist de directie.

Schorsing en verwijdering

Wanneer een leerling ietsel toebrenghet aan een medeleerling of leerkracht, of ernstige beledigingen of bedreigingen uit, kan de directie - na overleg met het Bevoegd Gezag en de leerplichtambtenaar en met toestemming van het Bevoegd Gezag - tot schorsing van enkele dagen overgaan. Bij voortdurende problemen of in zeer ernstige gevallen kan een leerling van school verwijderd worden. De volledige procedure is te vinden op de website van De Drieslag.

Gedragscodes en verwijzingsindex

Voorkomen van pesten

Pesten is onaanvaardbaar gedrag en vormt een bedreiging voor de leerling en voor de sfeer op school. Ook onze school neemt daarvoor maatregelen.

Het pestprotocol kunt u terugvinden op onze website www.svdohoevelaken.nl

Voorkomen discriminatie

Discriminatie kan op verschillende zaken betrekking hebben. Te denken valt aan: huidskleur, levensovertuiging, seksuele voorkeur, volksgewoonten zoals kleding en voedsel, op grond van ziekten.

We leven in een multiculturele samenleving. Dit houdt in dat verschillende groepen uit onze samenleving hun eigen cultuur hebben. De schoolbevolking is een afspiegeling hiervan en dit wordt binnen het onderwijs als een verrijking ervaren. Het vraagt wel extra inzet en aandacht/alertheid om tot een goed (pedagogisch) klimaat voor alle leerlingen te komen. De volledige procedure is te vinden op de website van De Drieslag.

Voorkomen ongewenst seksueel gedrag

Vanzelfsprekend doen wij er op onze school alles aan om ongewenst seksueel gedrag te voorkomen. De gedragscode behandelt in het kader hiervan de volgende thema's: één op één contacten tussen leerkrachten en leerlingen; troosten, belonen, feliciteren e.d. in de schoolsituatie; hulp bij aan- en uitkleden; eerste hulp; buitenschoolse activiteiten; computergebruik en digitale fotografie. De volledige gedragscode is te vinden op de website van De Drieslag.

Informatievoorziening gescheiden ouders

Ten aanzien van de informatievoorziening naar gescheiden ouders is het van belang goede afspraken te maken met betrekking tot onze handelwijze in dezen. Wij houden ons aan de wettelijke bepalingen. Voor de uitwerking verwijzen we u naar de website van De Drieslag.



Veiligheid

Veiligheid is een belangrijk aandachtspunt binnen onze scholen.

Op de website van Stichting Hervormde Scholen De Drieslag kunt u ons veiligheidsplan vinden.

Van allen die vrijwilligerswerk binnen onze scholen verrichten, verwachten we dat ze kennis hebben genomen van de volgende bijlagen uit het veiligheidsplan:

- Bijlage 1: de intentieverklaring
- Bijlage 2: de gedragscode
- Bijlage 5: melding agressie en seksuele intimidatie

Ontmoeten is gewoon doen

Onze school is één van de scholen voor primair onderwijs van de Stichting de Drieslag. Wij leren de kinderen respect te hebben voor en respectvol om te gaan met de medemens. Vooroordelen worden tegengegaan en wederzijds begrip tussen kinderen onderling en de medemens wordt bevorderd. Wij geven daar invulling aan door concrete activiteiten te ontplooiën die passen binnen de doelstelling en visie van de school en de invulling van het vak burgerschapsvorming.

Verwijsindex

De verwijsindex is een systeem waarin een professional een signaal kan registreren als hij redelijkerwijs vermoedt dat de jeugdige (0-21 jaar) het risico loopt in zijn lichamelijke, psychische, sociale of cognitieve ontwikkeling naar volwassenheid te worden belemmerd. Er wordt alleen aangegeven dat er een signaal is en niet wat de vermoedens zijn. Bij twee (of meer) signalen kunnen de professionals met elkaar in contact komen om informatie uit te wisselen. Zo wordt er minder langs elkaar heen gewerkt en kan de hulp aan het kind beter op elkaar afgestemd worden. Voor verdere informatie is er een folder beschikbaar of www.verwijsindexgelderland.nl

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Sinds 2013 zijn we verplicht om een meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring. Daarom hebben we een meldcode Huiselijk geweld en

kindermishandeling opgesteld. Deze meldcode helpt leraren op de juiste wijze te handelen bij signalen van dit soort geweld. De meldcode beschrijft in 5 stappen wat professionals moeten doen bij vermoedens van geweld:

1. In kaart brengen van signalen.
2. Overleggen met een collega en zo nodig externe instanties raadplegen.
3. Gesprek voeren met de betrokkene(n).
4. Inschatten van risico, aard en ernst van het geweld.
5. Beslissen over zelf hulp organiseren of melden.

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt zijn er wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. Het kan voorkomen dat u als ouder/verzorger een klacht heeft. Wij gaan er van uit dat, indien u een klacht heeft deze bij voorkeur in goed overleg tussen betrokkenen wordt opgelost. Wanneer dit niet lukt, kunnen ouders de schoolleiding aanspreken. De schoolleiding zal in overleg met de betrokken groepsleerkracht en de ouders proberen tot een oplossing te komen. Wanneer dit onverhoopt niets oplevert, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling.

Welke klachten?

Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

Hoe werkt de regeling?

Om tot een zorgvuldige behandeling van de klachten te komen heeft het bestuur contactpersonen per school en twee onafhankelijke vertrouwenspersonen aangesteld. Ook heeft het bestuur zich aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor Christelijk Onderwijs.

Als u een klacht heeft, kunt u zich wenden tot de contactpersoon op school. De contactpersoon kan u doorverwijzen naar één van de vertrouwenspersonen. U kunt zich ook rechtstreeks wenden tot één van de vertrouwenspersonen. De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden gevonden of dat de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. Als het laatste het geval is, begeleidt de vertrouwenspersoon de verdere procedure.

Contactpersonen voor onze school zijn:

Leerkracht: Mevr. Rineke van der Steeg
Email: rineke@svdohoevelaken.nl

Leerkracht: Mevr. Jannemarie van Wezel
Email: jannemarie@svdohoevelaken.nl

De door het bestuur aangestelde vertrouwenspersonen zijn:

Mevr. E. (Eefje) Brandsen
06-33141362 of ebrandsen@centraalnederland.nl

Mevr. J. (Jeanet) Drost
06-33141356 of jdrost@centraalnederland.nl

Landelijke Klachtencommissie voor Christelijk Onderwijs

De Drieslag is aangesloten bij de landelijke Klachtencommissie voor Christelijk Onderwijs. De Klachtencommissie behandelt de klacht aan de hand van een vastgestelde procedure.

Postbus 82324
2508 EH Den Haag
070 3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur)
info@gcbo.nl
www.gcbo.nl



Privacy en leerling-/kindgegevens

De gegevens die over leerlingen/kinderen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het privacyreglement van het bestuur is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen/kinderen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school of kinderopvang. Daarnaast registreren leerkrachten, pedagogisch medewerkers en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen/kinderen, bijvoorbeeld vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling/kind, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). De leerling- en kindgegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem [ParnasSys] of The Nanny. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de stichting die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens de lessen/opvangtijden maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling/kind te identificeren als die inlogt.

Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling- en/of kindgegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school/kinderopvang afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij de school of kinderopvanglocatie.

Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een mail aan de directeur of leidinggevende van de kinderopvang.

De school/kinderopvang vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school/kinderopvang. Het is voor ouders niet toegestaan om foto's/video's die gemaakt zijn op school/kinderopvang te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.



12 Verantwoording

De scholen van De Drieslag verantwoorden hun beleid op de volgende wijze:
In het schoolplan wordt het beleid van de school voor een periode van 4 jaar beschreven. Het huidige schoolplan omvat de periode 2019-2023. Het schoolplan bevat een basisdeel, waarin het beleid van de stichting dat voor alle scholen van toepassing is, wordt beschreven, en een "schooleigen" deel waarin het beleid van de betreffende school wordt beschreven.

In de schoolgids worden de ouders jaarlijks geïnformeerd over alle zaken die de school en hun kinderen aangaan. Denk daarbij aan, pedagogisch-didactische doelen, schooltijden, e.d. Ook t.a.v. de schoolgidsen geldt, dat deze bestaan uit een uniform deel, dat voor alle scholen van de stichting geldt, en een school specifiek deel.

De bovengenoemde documenten worden aan het bestuur voorgelegd en vastgesteld. Ook worden ze ter instemming aan de (G)MR voorgelegd.

